

# RINGKASAN PUBLIK

**PT. MITRA HUTANI JAYA**

JL. Arifin Ahmad No. 03 Pekanbaru



2020

**KATA PENGANTAR**

Puji dan syukur kita panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa, karena berkat bimbingan-Nya penyusunan buku Ringkasan Publik Pengelolaan Hutan Tanaman Lestari PT. Mitra Hutani Jayaini dapat diselesaikan. Pembuatan buku ini dimaksudkan sebagai informasi secara umum kegiatan pengelolaan Hutan Tanaman Industri yang mengacu pada aspek-aspek kelestarian produksi, ekologi dan sosial yang diselenggarakan oleh PT. Mitra Hutani Jaya. Sumber bahan penyusunan buku ini adalah dokumen-dokumen seperti Rencana Kerja Usaha Pemanfaatan Hasil Hutan Kayu pada Hutan Tanaman (RKUPHHK-HT) PT. Mitra Hutani Jaya, Analisis Dampak Lingkungan (Amdal) PT. Mitra Hutani Jaya dan lain-lain.

Dalam kesempatan ini penyusun mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah membantu dalam penyusunan buku ini. Semoga buku ini dapat bermanfaat memberikan informasi dan melahirkan inspirasi baru tentang pengelolaan hutan tanaman di PT. Mitra Hutani Jaya.

Sei Sangar, Maret 2020

Penyusun

# DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR .....	i
DAFTAR ISI .....	ii
<b>BAB I. PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
1.1. Identitas Perusahaan .....	1
1.2. Visi dan Misi Perusahaan .....	3
1.3. Kebijakan-kebijakan yang dimiliki Perusahaan .....	4
1.3.1. Kebijakan Konversi Hutan APP .....	4
1.3.2. Kebijakan Kelestarian Lingkungan .....	5
1.3.3. Kebijakan Kelestarian Produksi .....	6
1.3.4. Kebijakan Kelestarian Sosial.....	6
1.3.5. Kebijakan Keselamatan dan Kesehatan Kerja .....	7
1.3.6. Kebijakan Tentang Prinsip-prinsip Dasar Pekerja .....	8
1.3.7. Kebijakan Penggunaan Pestisida .....	10
1.3.8. Kebijakan Kebakaran hutan dan Lahan .....	10
1.3.9. Kebijakan Benturan Kepentingan.....	11
<b>BAB II. KONDISI UMUM UMH.....</b>	<b>13</b>
2.1. Gambaran Umum PT. Mitra Hutani Jaya....	13
2.2. Jenis Tanah.....	13
2.3. Hidrologi.....	13
2.4. Keanekaragaman Tunbuhan dan Satwa Liar.....	13
2.5. Tata Ruang HTI.....	16
2.6. Penentuan Jenis Tanaman.....	17
2.7. Sistem Silvikultur .....	17
2.8. Kondisi Sosial Ekonomi dan Tenaga Kerja .....	17
<b>BAB III. Kegiatan Pengelolaan Hutan Lestari .....</b>	<b>18</b>
3.1. Aspek Produksi .....	18
3.1.1. Perencanaan .....	18
3.1.2. Penetapan Batas .....	18
3.1.3. Pembukaan Wilayah Hutan .....	19
3.1.4. Pembibitan .....	19
3.1.5. Penyiapan Lahan.....	20
3.1.6. Penanaman .....	20
3.1.7. Pemeliharaan Tanaman .....	20
3.1.8. Kelas Umur Tanaman.....	21
3.1.9. Pengukuran Riap Tanaman .....	22
3.1.10. Hama Penyakit Tanaman .....	23
3.1.11. Pemanenan .....	24
3.1.12. Kebakaran Hutan dan Lahan .....	24
3.1.13. Perburuan Satwa Liar .....	25
3.1.14. Penebangan Kayu Tanpa Izin ( <i>Illegal Logging</i> ) .....	25
3.2. Aspek Ekologi.....	25
3.3. Aspek Sosial.....	28
3.3.1. Pembangunan Sosial Ekonomi Masyarakat.....	28

## Ringkasan Publik PT. Mitra Hutani Jaya - 2020

---

3.3.2. Pemanfaatan Hasil Hutan Bukan Kayu .....	29
3.3.3. Pembangunan Tanaman Kehidupan.....	29
<b>BAB IV. MONITORING DAN EVALUASI TAHUN 2019.....</b>	<b>29</b>
4.1. Aspek Produksi .....	30
4.1.1. Monitoring dan Evaluasi CoC .....	30
4.2. Aspek Ekologi.....	31
4.3. Aspek Sosial.....	38
<b>BAB V. RENCANA KELOLA TAHUN 2020 .....</b>	<b>41</b>
5.1. Aspek Produksi .....	41
5.2. Aspek Ekologi.....	42
5.3. Aspek Sosial.....	45
<b>BAB VI. PENUTUP .....</b>	<b>46</b>

## I. PENDAHULUAN

### 1.1. Identitas Perusahaan

Identitas perusahaan PT. Mitra Hutani Jaya (PT. MHJ) sebagaimana diuraikan pada **Tabel 1** berikut.

**Tabel 1.** Identitas Perusahaan PT. Mitra Hutani Jaya

1	Nama Unit Manajemen	PT Mitra Hutani Jaya
2.	Alamat	Jl. Arifin Ahmad No.03 Kelurahan Sidomulyo Timur, Kecamatan Marpoyan Damai - Kota Pekanbaru Telpon: 0761-8415789 Fax:0761-564771
3.	Lokasi Unit Manajemen	Kabupaten Pelalawan, Propinsi Riau
4.	SK IUPHHK a. Nomor b. Tanggal c. Luas Areal	SK.101/Menhut-II/2006 11 April 2006 9.240 ha
5.	Penetapan Batas a. Nomor b. Tanggal c. Luas Areal	SK.58/Menhut-II/2013 23 Januari 2013 9.333 ha
6.	Sejarah Perusahaan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Akte Notaris tentang kepemilikan saham dan pendirian perusahaan PT. MHJ berdasarkan akte No. 9 yang dibuat oleh notaris Yulia, SH pada tanggal 31 Mei 2000.</li> <li>• PT. MHJ mengajukan permohonan lahan dengan surat Direktur No. 001/MHJ-10/IX/2001 Tanggal 14 September 2001 tentang permohonan untuk mendapatkan Ijin Usaha Pemanfaatan Hasil Hutan Kayu Hutan Tanaman (IUPHHK-HTI) kepada Bupati Pelalawan seluas ± 10.000 Ha yang berlokasi di Kecamatan Teluk Meranti, Kab. Pelalawan. PT. MHJ mendapatkan Persetujuan Pencadangan areal untuk Pembangunan HTI Pulp dari Bupati Pelalawan dengan Surat No. 522.1/PI/2001/067 tanggal 18 Oktober 2001, seluas ± 10.000 Ha</li> <li>• PT. MHJ memperoleh hak Ijin Usaha Pemanfaatan Hasil Hutan Kayu pada</li> </ul>

		<p>Hutan Tanaman Industri seluas ± 10.000 Ha di Kabupaten Pelalawan yang diberikan oleh Bupati Pelalawan dengan SK. No. 522.21/IUPHHKHT/I/2003/014 tanggal 29 Januari 2003.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Akta pendirian perusahaan PT. MHJ berdasarkan akta No. 15 yang dibuat oleh Notaris Yulia, SH pada tanggal 23 April 2004.</li> <li>• PT. MHJ mengalami perubahan luas Ijin Usaha Pemanfaatan Hasil Hutan Kayu pada Hutan Tanaman Industri melalui keputusan Menteri Kehutanan No. SK.101/Menhut-II/2006 tanggal 11 April 2006 seluas ± 9.240 Ha.</li> <li>• Terjadi perubahan terkait akta pendirian perusahaan PT. MHJ berdasarkan akta No. 7 yang dibuat oleh notaris Hanita Sentoso, SH pada tanggal 13 Maret 2008.</li> <li>• Terjadi perubahan terakhir terkait akta pendirian perusahaan PT. MHJ berdasarkan akta No. 4 yang dibuat oleh notaris Heleni Ritliany, SH pada tanggal 1 Februari 2011.</li> <li>• Sesuai SK Menteri Kehutanan No. 58/Menhut-II/2013 tentang penetapan batas areal kerja Izin Usaha Pemanfaatan Hasil Hutan Kayu pada Hutan Tanaman PT. Mitra Hutani Jaya atas areal hutan produksi seluas 9.332,99 Ha pada tanggal 23 Januari 2013.</li> <li>• Terjadi perubahan susunan Direksi PT. Mitra Hutani Jaya sesuai dengan Akta Notaris No. 05 yang dibuat oleh Heleni Ritliany, SH pada tanggal 21 Desember 2016.</li> <li>• Terjadi perubahan susunan Direksi PT. Mitra Hutani Jaya sesuai dengan Akta Notaris No. 03 yang dibuat oleh Heleni Ritliany, SH pada tanggal 25 Agustus 2017.</li> <li>• Terjadi perubahan RKUPHHK-HTI PT. Mitra Hutani Jaya dengan menyesuaikan Peraturan MenLHK no P.17 tentang Perubahan tata ruang, yang sudah</li> </ul>
--	--	--

		<p>disahkan oleh Dirjen PHPL dengan No. SK 6132/MenLHK-PHPL/UPH/HPL.1/11/2017 pada 14 November 2017 untuk periode 2017-2026.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Dilakukan penyesuaian tata ruang RKUHHK-HT PT. MHJ untuk kegiatan tahun 2018-2019 dengan No. SK 4946/MenLHK-PHPL/UPH/HPL.1/7/2018 yang sudah disahkan Dirjen PHPL pada tanggal 26 Juni 2018.</li><li>• Dilakukan perubahan tata ruang RKUHHK-HT PT. MHJ periode 2017-2026 dengan No. SK 6044/MenLHK-PHPL/UPH/HPL.1/6/2019 yang sudah disahkan Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan pada tanggal 28 Juni 2019.</li></ul>
--	--	--

## **1.2. Visi Misi Perusahaan**

PT. MHJ memiliki komitmen yang kuat dalam rangka pengelolaan hutan secara lestari. Komitmen ini terlihat dari Visi dan Misi berikut :

- **VISI**

Terwujudnya pengelolaan sumber daya hutan sebagai ekosistem secara efisien dan profesional guna menjamin kelestarian fungsi produksi, ekologi dan sosial dalam membangun hutan tanaman.

- **MISI**

Menyelenggarakan kegiatan perusahaan hutan tanaman berdasarkan prinsip-prinsip pengelolaan hutan secara lestari melalui kegiatan sebagai berikut:

1. Membangun dan mengelola hutan tanaman dengan tujuan produksi kayu secara optimal dengan menerapkan teknologi tepat guna dan dengan dukungan manajerial dan sumber daya manusia yang handal dan profesional.

2. Berupaya mempertahankan mutu lingkungan hidup melalui pengelolaan sumber daya hutan secara benar.
3. Melakukan perlindungan dan konservasi keanekaragaman hayati beserta ekosistemnya pada areal yang telah ditetapkan dalam tata ruang.
4. Mengelola sumberdaya hutan sebagai ekosistem secara partisipatif bersama stakeholder.
5. Berupaya meningkatkan ekonomi masyarakat setempat melalui peran serta masyarakat secara langsung maupun tidak langsung.

### **1.3. Kebijakan-Kebijakan yang dimiliki Perusahaan.**

#### **1.3.1. Kebijakan Konservasi Hutan APP**

**Kebijakan Komitmen 1:** APP dan seluruh pemasoknya hanya akan mengembangkan area yang bukan merupakan hutan, sesuai dengan hasil identifikasi dalam penilaian NKT dan SKT secara independen.

**Kebijakan Komitmen 2:** APP akan mendukung strategi dan target Pemerintah Indonesia untuk pembangunan rendah emisi dan penurunan emisi gas rumah kaca. Hal ini akan dicapai dengan memastikan bahwa lahan gambut berhutan dilindungi sebagai bagian dari komitmen APP untuk melindungi hutan dengan Nilai Konservasi Tinggi dan Stok Karbon Tinggi, serta menerapkan pengelolaan praktik terbaik untuk mengurangi dan menghindari emisi gas rumah kaca dalam lanskap lahan gambut.

**Kebijakan Komitmen 3:** APP akan menerapkan prinsip-prinsip berikut: menyampaikan informasi kepada dan memperoleh Persetujuan atas Dasar Informasi Awal Tanpa Paksaan (Padiatapa/FPIC) dari masyarakat lokal maupun adat; Penanganan keluhan yang bertanggung jawab; Penyelesaian Konflik yang Bertanggung jawab; dialog yang terbuka dan konstruktif dengan para pemangku kepentingan lokal, nasional dan internasional; program

pengembangan dan pemberdayaan masyarakat; penghormatan terhadap hak asasi manusia; mengakui dan menghormati hak-hak karyawannya; kepatuhan terhadap hukum, prinsip dan kriteria sertifikasi bertaraf internasional yang relevan.

**Kebijakan Komitmen 4:** APP mengambil bahan baku serat kayu dari seluruh dunia dan saat ini APP mengembangkan prosedur untuk memastikan bahwa pasokan ini mendukung pengelolaan hutan yang bertanggung jawab.

### **1.3.2. Kebijakan Kelestarian Lingkungan**

Menyadari dan memahami bahwa aspek lingkungan merupakan komponen penting dalam mendorong usaha yang lestari, maka PT MHJ berkomitmen menjalankan kebijakan lingkungan sebagai berikut :

- a) Mematuhi seluruh peraturan perundangan dan persyaratan lainnya yang relevan di tingkat lokal dan nasional, termasuk berbagai konvensi internasional yang sudah diratifikasi oleh Pemerintah Republik Indonesia;
- b) Meningkatkan mutu lingkungan hidup secara berkesinambungan melalui pengelolaan sumberdaya alam hayati dan ekosistemnya;
- c) Memelihara dan meningkatkan nilai konservasi pada kawasan yang terindikasi sebagai *High Conservation Value (HCV)* dan *High Carbon Stock (HCS)* sesuai prinsip kehati-hatian;
- d) Mempertahankan ekosistem gambut termasuk penerapan pengelolaan tata air yang tepat;
- e) Mendukung kelestarian ekosistem pada kawasan lindung di sekitar konsesi perusahaan;
- f) Menerapkan sistem silvikultur yang sesuai termasuk pengendalian dampak fisik, biologi, dan kimia;
- g) Mendukung pelestarian satwa langka yang dilindungi dan terancam punah seperti Harimau Sumatera sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku;

- h) Berkontribusi terhadap upaya-upaya nasional dan global dalam menurunkan emisi karbon yang berasal dari degradasi dan deforestasi hutan;
- i) Melakukan perbaikan secara terus-menerus melalui penelitian dan kerjasama dengan para pihak.
- j) Melakukan pengendalian spesies eksotik invasif yang terdapat di areal Kawaan Lindung,

### 1.3.3. Kebijakan Kelestarian Produksi

Sebagai perusahaan hutan tanaman industri PT MHJ berkomitmen menghasilkan dan menyediakan bahan baku kayu secara berkelanjutan berdasarkan prinsip-prinsip pengelolaan hutan lestari. PT MHJ menerapkan dan memastikan bahwa bahan baku serat yang dikirim ke PT Indah Kiat Pulp and Paper memenuhi ketentuan sebagai berikut :

- a) Kayu memenuhi standar *legal origin* dan *Chain of Custody (CoC)*;
- b) Kayu tidak berasal dari sumber yang melanggar hak masyarakat dan tradisional;
- c) Kayu tidak berasal dari hutan yang operasionalnya mengganggu Nilai Konservasi Tinggi (NKT) dan Stok Karbon Tinggi (SKT) yang dilindungi oleh perusahaan;
- d) Kayu bukan jenis yang dilarang oleh peraturan pemerintah, daftar merah IUCN dan CITES *Appendix I*;
- e) Kayu bukan dari rekayasa genetik atau *Genetically Modified Organism (GMO)*;
- f) Kayu bukan berasal dari operasional yang melanggar konvensi ILO (*International Labour Organization*).

PT MHJ memastikan bahwa kebijakan kelestarian hasil dikomunikasikan dan dapat dipahami oleh seluruh karyawan, dan seluruh pihak yang bekerja untuk dan atas nama perusahaan.

### 1.3.4. Kebijakan Kelestarian Sosial

PT MHJ memastikan bahwa pengelolaan sumberdaya hutan disemua wilayah konsesinya dapat memberikan dampak positif berkelanjutan

pada penghidupan dan kesejahteraan masyarakat di dalam dan sekitar hutan, karyawan dan pekerja perusahaan serta berkontribusi nyata pada pembangunan ekonomi daerah dan nasional. Untuk mencapai hal tersebut, PT MHJ berkomitmen:

- a) Mematuhi seluruh peraturan perundangan dan persyaratan lainnya yang relevan ditingkat lokal dan nasional, termasuk berbagai konvensi internasional yang sudah diratifikasi oleh Pemerintah Republik Indonesia;
- b) Mengakui dan menghormati hak-hak masyarakat lokal dan masyarakat adat (*indigenous people*) di dalam dan sekitar wilayah konsesi, dengan menerapkan azas keterbukaan, kesetaraan dan keadilan dalam proses pengambilan keputusan;
- c) Melaksanakan program-program pemberdayaan masyarakat baik masyarakat adat maupun masyarakat lokal yang didesain secara terbuka dan partisipatif bersama para pihak penerima manfaat (*beneficiaries groups*);
- d) Mengakui, menghormati dan merealisasikan hak-hak pekerja, termasuk memberikan kebebasan berserikat, tidak mempekerjakan pekerja dibawah umur, tidak ada kerja paksa, serta tidak ada diskriminasi dalam semua lingkup pekerjaan;
- e) Mengambil langkah-langkah strategis dalam memberdayakan tenaga kerja lokal;
- f) Menerapkan Sistem Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) untuk mencapai *zero accident*;
- g) Menyelesaikan konflik dan keluhan secara bertanggungjawab dan tanpa kekerasan;

Bekerjasama secara aktif dan konstruktif dengan semua pemangku kepentingan ditingkat lokal, nasional, dan internasional yang berkaitan dengan operasional perusahaan.

#### **1.3.6. Kebijakan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3)**

Kebijakan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) PT MHJ sebagai berikut:

- Memberikan pemahaman kepada semua pekerja mengenai keselamatan dan kesehatan kerja termasuk didalamnya tentang pemahaman tentang HIV/AIDS dan cara pencegahan / penanggulangannya.
- Mendorong pekerja untuk berpartisipasi aktif dalam kegiatan keselamatan dan kesehatan kerja.
- Menciptakan dan memelihara kondisi dan keadaan yang aman dan sehat dalam bekerja.
- Menegakkan dan memelihara prosedur keselamatan dan kesehatan kerja serta mewajibkan kepada semua pekerja, kontraktor dan orang yang berada di tempat kerja untuk mematuhi.
- Mengembangkan budaya keselamatan dan kesehatan kerja di perusahaan.

#### **1.3.7. Kebijakan Prinsip-Prinsip Dasar Tenaga Kerja**

Kami adalah perusahaan di bidang kehutanan yang mempunyai komitmen dalam mengelola Sumber Daya Manusia sesuai dengan prinsip-prinsip dasar pekerja serta menjamin dan melindungi hak-hak pekerja dan hak asasi manusia di seluruh wilayah konsesinya yang dapat memberikan dampak positif berkelanjutan pada kehidupan dan kesejahteraan pekerja, sesuai yang telah tertuang dalam konvensi ILO dan telah diratifikasi oleh Pemerintah Republik Indonesia. Untuk mencapai hal ini PT MHJ berkomitmen :

- a) Mematuhi seluruh peraturan perundangan dan persyaratan lainnya yang relevan ditingkat lokal dan nasional, termasuk berbagai konvensi internasional yang telah diratifikasi oleh pemerintah Republik Indonesia;
- b) Dalam keadaan dan kondisi apapun untuk tidak melakukan, menggunakan atau dengan cara lain memanfaatkan segala bentuk kerja paksa atau wajib kerja dalam bentuk apapun terhadap pekerjanya di seluruh aktivitas bisnisnya sesuai dengan

konvensi ILO No. 29 tentang Kerja Paksa dan Konvensi ILO No. 105 tentang Penghapusan Kerja Paksa;

- c) Mengakui, menghormati dan merealisasikan hak-hak pekerja termasuk memberikan hak kebebasan dalam berserikat dan Perundingan bersama sesuai dengan konvensi ILO No. 87 tentang Kebebasan Berserikat dan Konvensi ILO NO. 98 tentang Hak Berorganisasi dan Melakukan Perundingan Bersama;
- d) Menjamin perlakuan yang adil dan setara dan tidak melakukan diskriminasi antara pekerja laki-laki dan wanita termasuk dalam proses perekrutan, pemberian upah, pekerjaan dan jabatan dengan cara menerapkan standar yang sama tentang perlakuan yang adil dan setara sesuai dengan konvensi ILO No. 100 tentang Pemberian Upah yang sama bagi pekerja pria dan wanita dan Konvensi ILO NO. 111 tentang Diskriminasi Dalam Pekerjaan dan Jabatan;
- e) Tidak menggunakan tenaga kerja anak-anak di bawah umur dan menghindari serta tidak melakukan bentuk-bentuk pekerjaan terburuk untuk anak sesuai usia minimal yang telah dituangkan dalam Konvensi ILO No. 138 tentang Usia Minimal dan Konvensi ILO No. 182 tentang Penghapusan Bentuk-bentuk pekerjaan Terburuk Untuk Anak;
- f) Membayar upah/gaji tidak di bawah standar upah minimum yang telah ditetapkan dan diatur sesuai undang-undang, peraturan pengupahan dari daerah setempat dan perjanjian bersama termasuk yang terkait dengan kerja lembur;
- g) Melakukan perekrutan tenaga kerja yang legal dan sah secara hukum dan sesuai dengan hubungan ketenagakerjaan yang diakui dan ditetapkan melalui undang-undang;
- h) Memastikan bahwa jam kerja dan hari istirahat sesuai dengan semua undang-undang yang berlaku terkait jam kerja reguler, dan jam lembur termasuk istirahat, waktu istirahat dan setiap pekerjaan lembur harus bersifat sukarela dan dikompensasi sesuai aturan perundangan yang berlaku;

- i) Memastikan bahwa tidak terjadi pelecehan seksual, kekerasan, dan penyalahgunaan wewenang sesuai dengan undang-undang yang berlaku;
- j) Menyediakan tempat dan fasilitas kerja yang layak bagi pekerja.

#### **1.3.8. Kebijakan Tidak Menggunakan Pestisida yang di Larang**

Sejalan dengan pengelolaan hutan lestari, maka salah satu aspek yang penting adalah Unit Manajemen (UM) hutan tidak diperbolehkan menggunakan dan menyimpan jenis-jenis pestisida dilarang menurut peraturan pemerintah dan standar sertifikasi (FSC, PEFC/IFCC dan lain-lain) , terkait hal tersebut, maka :

1. Tidak boleh melakukan pembelian jenis-jenis pestisida kategori dilarang menurut peraturan pemerintah dan standar sertifikasi (FSC, PEFC/IFCC dan lain-lain),
2. Tidak boleh menggunakan dan menyimpan jenis-jenis pestisida kategori dilarang menurut peraturan pemerintah dan standar sertifikasi (FSC, PEFC/IFCC dan lain-lain),
3. Melakukan monitoring untuk memastikan penggunaan dan penyimpanan pestisida sesuai dengan prosedur.
4. Menerapkan pengendalian hama dan penyakit terpadu (*Integrated pest and diseases management*).

#### **1.3.9. Kebijakan Pencegahan Kebakaran Lahan dan Hutan**

Dalam menerapkan prinsip-prinsip pengelolaan hutan secara lestari, kami menetapkan kebijakan pencegahan kebakaran lahan dan hutan sebagai berikut:

1. Mematuhi semua peraturan perundangan yang terkait pencegahan kebakaran lahan dan hutan.
2. Konsisten terhadap pembukaan lahan tanpa bakar dalam semua tahapan kegiatan pembangunan hutan tanaman.

3. Melakukan perlindungan areal konsesi perusahaan dari bahaya kebakaran untuk memastikan keberlanjutan usaha dalam jangka panjang dan kelestarian sumber daya alam.
4. Secara terus menerus meningkatkan kemampuan sumber daya manusia dan peralatan untuk pencegahan dan penanggulangan kebakaran lahan dan hutan.
5. Secara aktif melibatkan semua karyawan, mitra kerja serta masyarakat di sekitar konsesi perusahaan untuk terus menerus melakukan pencegahan kebakaran lahan dan hutan.

#### **1.3.10. Kebijakan Benturan Kepentingan**

PT. Mitra Hutani Jaya berkomitmen untuk menjalankan prinsip-prinsip *Good Corporate Governance* secara konsisten dan berkesinambungan, maka dalam memastikan independensi, perilaku profesional dan integritas serta menghindari terjadinya benturan kepentingan perusahaan dengan kepentingan pribadi, sehingga dapat menyulitkan karyawan dalam menjalankan tugasnya dan atau menimbulkan hal yang merugikan perusahaan. Untuk mencapai hal tersebut, PT. Mitra Hutani Jaya berkomitmen untuk menghindari hal-hal sebagai berikut :

- a) **Hadiah dan hiburan (*Gift and Enternaiment*)**, adalah situasi dimana karyawan menerima baik secara langsung maupun tidak langsung, memberi atau menjanjikan gratifikasi atau pemberian hadiah/ cinderamata/ jamuan atau hiburan dalam bentuk apapun yang berkaitan dengan kedudukan dan/ atau jabatan di dalam perusahaan sehingga dapat mempengaruhi pengambilan keputusan dan/ atau menyebabkan karyawan tersebut melakukan suatu tindakan yang menguntungkan pihak pemberi atau perusahaan manapun untuk kepentingan pribadi karyawan.
- b) **Self-Dealing**, adalah situasi dimana karyawan memiliki, mengelola dan/ atau mengendalikan organisasi/ perusahaan lain dan

kemudian menggunakan kedudukan dan/ atau jabatannya di dalam perusahaan untuk melakukan transaksi dengan perusahaan demi kepentingan/ keuntungan pribadi karyawan itu sendiri, keluarga atau organisasi/ golongan/ perusahaan lain.

- c) **Keuntungan Pribadi/ Keluarga/ Kerabat/ Golongan Tertentu**, adalah situasi dimana karyawan tidak bersikap profesional/ dan diskriminatif serta memberikan akses khusus terhadap pembeli, penyedia barang/ jasa, kontraktor, broker dan/ atau pihak-pihak lain manapun untuk kepentingan dan/ atau perusahaan yang dikendalikan oleh kerabat/ keluarga/ golongan tertentu.
  
- d) **Hubungan Kekeluargaan**, adalah situasi dimana karyawan memiliki anggota keluarga (*first tier*) yang juga bekerja untuk Perusahaan dan/ atau memiliki anggota keluarga yang memiliki perusahaan atau bekerja untuk perusahaan yang memiliki hubungan bisnis dengan perusahaan dan/ atau memiliki anggota keluarga yang memiliki perusahaan atau bekerja di perusahaan *competitor* atau LSM/ NGO.
  
- e) **Company Assets Abusement**, adalah situasi dimana karyawan menggunakan asset jabatan atau perusahaan untuk kepentingan pribadi, keluarga atau golongan.
  
- f) **Confidentiality Abusement**, adalah situasi dimana karyawan menggunakan informasi rahasia jabatan dan/ atau informasi rahasia yang diperoleh melalui perusahaan untuk keuntungan pribadi/ golongan serta memungkinkan orang lain mendapatkan keuntungan dari informasi rahasia tersebut.

## II. KONDISI UMUM PT. MITRA HUTANI JAYA

### 2.1. Gambaran Umum

**Tabel 2.** Letak Areal Konsesi PT. MHJ

No	Uraian	Blok Barat
1.	Geografis	101°42' – 101°58 BT dan 01°19 – 01°38' LU
2.	Administrasi Pemerintahan	Kec. Teluk Meranti, Kabupaten Pelalawan, Provinsi Riau
3.	Wilayah Pemangkuan Hutan	Dinas Kehutanan Kabupaten Pelalawan, Provinsi Riau
4.	Daerah Aliran Sungai (DAS)	DAS Kampar
5.	Batas Wilayah:	
	•Sebelah Utara	- Eks Areal HPH PT. Alam Wana Saki
	•Sebelah Selatan	- Areal Pencadangan PT. Satria Perkasa Agung Unit Serapung
	•Sebelah Barat	- Sempadan Sungai Kampar
	•Sebelah Timur	- Eks Areal HPH PT. Alam Wana Saki

### 2.2. Jenis tanah

Berdasarkan Peta Tanah Provinsi Riau Skala 1 : 50.000 (Badan Penelitian dan Pengembangan Pertanian Bogor, Pusat Penelitian Tanah dan Agroklimat, tahun 1993), jenis tanah yang terdapat di areal kerja PT. MHJ adalah jenis tanah Organosol (tanah gambut) dan Gleihumus. Tanah organosol terdapat pada seluruh areal.

### 2.3. Hidrologi

Sungai yang mengalir di sekitar areal kerja PT. MHJ adalah Sungai Kampar yang termasuk dalam DAS Kampar. Arus sungai mengalir dari arah utara menuju selatan, yang akhirnya bermuara di Sungai Siak. Adapun lebar sungainya bervariasi antara 7 – 15 m dengan kedalaman sungai berkisar antara 0,7 – 2,5 m.

### 2.4. Keanekaragaman Tumbuhan dan Satwa Liar

Jenis-jenis tumbuhan dan satwa yang ada di areal PT. MHJ adalah sebagaimana disajikan pada **tabel 3** berikut.

TUMBUHAN		
No.	Nama Jenis	Status Konservasi

## Ringkasan Publik PT. Mitra Hutani Jaya - 2020

	Ilmiah	Indonesia/Daerah	IUCN	CITES	P.106/2018
1	<i>Bromheadia finlaysoniana</i>	Anggrek goyang		Ap II	
2	<i>Calanthe triplicate</i>	Anggrek tanah		Ap II	
3	<i>Cymbidium pubescens</i>	Anggrek lidah ular		Ap II	
4	<i>Cyrtostachys renda</i>	Palem Merah			
5	<i>Dyera polyphylla</i>	Jelutung	VU		
6	<i>Gonystylus bancanus</i>	Ramin	VU	Ap II	
7	<i>Koompassia malaccensis</i>	Kempas			
8	<i>Nepenthes ampullaria</i>	Kantong semar		Ap II	
9	<i>Nepenthes gracilis</i>	Kantong semar		Ap II	
10	<i>Nepenthes rafflesiana</i>	Kantong semar		Ap II	
11	<i>Shorea platycarpa</i>	Meranti	CR		
12	<i>Shorea teysmanniana</i>	Meranti bunga	EN		
13	<i>Shorea uliginosa</i>	Meranti buaya	VU		
14	<i>Shorea cf. johorensis</i>	Meranti	CR		

Keterangan,

CITES : *Convention on International Trade in Endangered Species of Wild Fauna and Flora*

IUCN : *International Union for the Conservation of Nature*

RI : Peraturan Pemerintah Republik Indonesia no 7 tahun 1999

MAMALIA						
	Nama ilmiah	Nama Indonesia	P.106/2018	IUCN	CITES	End
	<i>Rusa unicolor</i>	Rusa sambar	√	VU	-	
	<i>Orcaella brevirostris</i>	Pesut mahakam	√	VU	I	
	<i>Tragulus javanicus</i>	Kancil	√	-	-	
	<i>Neofelis diardi diardi</i>	macan dahan	√	VU	I	√ (spp)
	<i>Panthera tigris sumatrae</i>	Harimau sumatra	√	CR	I	√ (spp)
	<i>Pardofelis marmorata</i>	kucing batu	√	VU	I	
	<i>Prionailurus bengalensis sumatrana</i>	Kucing hutan		-	II	√ (spp)
	<i>Aonyx cinerea</i>	berang-berang		VU	II	
	<i>Martes flavigula</i>	Musang leher kuning		-		
	<i>Helarctos malayanus</i>	Beruang madu	√	VU	I	
	<i>Manis javanica</i>	trenggiling	√	EN	II	
	<i>Macaca fascicularis</i>	Monyet ekor panjang		LC	II	
	<i>Macaca nemestrina</i>	beruk		VU	II	
	<i>Presbytis femoralis percursa</i>	Lutung bergaris		-	II	√ (spp)
	<i>Trachypitecus cristatus</i>	Lutung kelabu	√	-	II	√
	<i>Hylobates agilis ungko</i>	Owa ungko	√	EN	I	√ (spp)
	<i>Nycticebus coucang</i>	Kukang	√	VU	II	√
	<i>Ratufa affinis</i>	Jelarang		-	II	

Keterangan,

End : Endemisitas

CITES : *Convention on International Trade in Endangered Species of Wild Fauna and Flora*

IUCN : *International Union for the Conservation of Nature*

spp : sub-spesies

<b>Aves</b>						
No	Nama Indonesia	Nama ilmiah	IUCN	CITES	P.106 /2018	Viabilitas
1	Kuntul kecil	<i>Egretta garzetta</i>				Viable
2	Bangau tong-tong	<i>Leptoptilus javanicus</i>	VU		√	Viable
3	Mentok rimba	<i>Cairina scutulata</i>	EN	I	√	Viable
4	Elang alap jambul	<i>Accipiter trivirgatus</i>		II	√	Viable
5	Elang bondol	<i>Haliastur indus</i>		II	√	Viable
6	Elang brontok	<i>Nisaetus cirrhatus</i>		II	√	Viable
7	Elang ular bido	<i>Spilornis cheela</i>		II	√	Viable
8	Sikep madu Asia	<i>Pernis ptilorhynchus</i>		II	√	Viable
9	Alap-alap capung	<i>Microhierax fringillarius</i> <i>Psittacula longicauda</i>		II	√	Viable
10	Betet ekor-panjang	<i>longicauda</i>		II	√	Viable
11	Serindit melayu	<i>Loriculus pusillus</i>		II	√	Viable
12	Beluk ketupa	<i>Ketupa ketupa</i>		II		Viable
13	Celepuk reban	<i>Otus lempiji</i>		II		Viable
14	Cekakak belukar	<i>Halcyon smyrnensis</i>				Viable
15	Cekakak sungai	<i>Todirhamphus chloris</i>				Viable
16	Raja udang meninting	<i>Alcedo meninting</i>				Viable
17	Udang punggung merah	<i>Ceyx rufidorsa</i>				Viable
18	Enggang kelihingan	<i>Anorrhinus galeritus</i>		II	√	Viable
19	Julang jambul hitam	<i>Aceros corrugatus</i> <i>Anthracoceros malayanus</i>		II	√	Viable
20	Kangkareng hitam	<i>malayanus</i>		II	√	Viable
21	Rangkong badak	<i>Buceros rhinoceros</i>		II		Viable
22	Rangkong papan	<i>Buceros bicornis</i>		II		Viable
23	Kipasan belang	<i>Rhipidura javanica</i>			√	Viable
24	Tiong emas	<i>Gracula religiosa</i> <i>Anthreptes malacensis</i>		II	√	Viable
25	Burung madu kelapa	<i>malacensis</i>				Viable
26	Burung madu pengantin	<i>Nectarinia sperata</i> <i>Hypogramma hypogrammicum</i>				Viable
27	Burung madu rimba	<i>hypogrammicum</i>				Viable
28	Burung madu leher merah	<i>Anthreptes rhodolaema</i>			√	Viable
29	Burung madu sepah raja	<i>Aethopyga siparaja</i>			√	Viable
30	Burung madu sriganti	<i>Nectarinia jugularis</i> <i>Arachnothera longirostra</i>				Viable
31	Pijantung kecil	<i>longirostra</i> <i>Arachnothera flavigaster</i>				Viable
32	Pijantung tasmak	<i>flavigaster</i>				Viable
			2	17	17	

Keterangan,  
Mg : Burung migrasi

## Ringkasan Publik PT. Mitra Hutani Jawa - 2020

CITES : *Convention on International Trade in Endangered Species of Wild Fauna and Flora*  
 IUCN : *International Union for the Conservation of Nature*  
 RI : Peraturan Pemerintah Republik Indonesia no 7 tahun 1999

Herpetofauna						
No	Nama Ilmiah	Nama Indonesia	Status Konservasi			Viable
			IUCN	CITES	P.106/2018	
1	<i>Varanus salvator</i>	Biawak, biancak		App II		√
2	<i>Naja sumatrana</i>	Kobra		App II		√
3	<i>Ophiophagus hannah</i>	Tedung	VU	App II		√
4	<i>Broghammerus reticulatus</i>	Sawa, sanca batik		App II		√
5	<i>Siebenrockiella crassicolis</i>	Kura-kura pipi putih	VU	App II		√
6	<i>Crocodylus porosus</i>	Buaya muara		App II	√	√
7	<i>Tomistoma schlegelii</i>	Sinyulong	EN	App I	√	√
8	<i>Batagur affinis</i>	Biuku	CR	App I	√	
9	<i>Batagur borneoensis</i>	Tuntung	CR	App II		
10	<i>Cuora amboinensis</i>	Kuya batok	VU	App II		
11	<i>Orlitia borneensis</i>	Kura-kura gading	EN	App II		
12	<i>Siebenrockiella crassicolis</i>	Kura-kura pipi putih	VU	App II		

Keterangan: CR= terancam punah; EN=terancam; VU=rentan; App I: appendix I; App II: appendix II;

### 2.5. Tata Ruang

Berdasarkan ketentuan yang tertuang didalam Permen LHK No. P.10/MenLHK/Setjen/Kum.1/3/2019 tentang Penentuan, Penetapan dan Pengelolaan Puncak Gambut Berbasis Kesatuan Hidrologi Gambut, sehingga perusahaan melakukan perubahan / revisi Rencana Kegiatan Usaha Pemanfaatan Hasil Hutan Kayu (RKUPHHK-HTI) periode 2017-2026. PT. Satria Perkasa Agung mengalami perubahan tata ruang dengan komposisi akhir seperti yang ditunjukkan pada Tabel 4 berikut;

**Tabel 4.** Tata Ruang Areal Kerja PT. MHJ

No	Rencana Peruntukan	Revisi RKU Periode 2017-2026		Keterangan
		Ha	%	
1	<b>Kawasan Perlindungan Setempat dan Kawasan Lindung Lainnya</b>	<b>1.134</b>	<b>12,15</b>	
	a. KPPN	273	2,93	
	b. KPSL	861	9,23	
	c. Puncak Kubah Gambut	-	-	
2	<b>Areal Tanaman Pokok</b>	<b>6.329</b>	<b>67,81</b>	
3	<b>Areal Tanaman</b>	<b>1.869,99</b>	<b>20,04</b>	

	<b>Kehidupan*</b>		
	<b>Jumlah</b>	<b>9.332,99</b>	<b>100</b>

Sumber : SK Revisi RKUPPHK-HTI PT. MHJ tahun 2019.

### **2.6. Penentuan Jenis Tanaman**

Areal kerja PT. MHJ seluruhnya berupa daerah rawa gambut. Dari beberapa pilihan dan hasil pengamatan yang sudah dilakukan yang mungkin dikembangkan pada areal tersebut adalah *acacia crassicarpa*, karena *acacia crassicarpa* merupakan jenis yang paling cocok pada kondisi tanah yang bersifat asam tinggi.

### **2.7. Sistem Silvikultur**

Silvikultur adalah ilmu untuk membangun, memelihara, dan melakukan permudaan hutan guna memperoleh hasil hutan yang lestari dengan memperhatikan aspek biofisik dan sosial. Di Indonesia dikenal beberapa sistem silvikultur seperti TPTI (Tebang Pilih Tanam Indonesia), TPTJ (Tebang Pilih Tanam Jalur), TR (Tebang Rumpang), THPB (Tebang Habis Permudaan Buatan).

Untuk di perusahaan HTI sistem silvikultur yang digunakan saat ini adalah **sistem silvikultur THPB (Tebang Habis Permudaan Buatan)**. Pada sistem ini semua pohon memiliki nilai ekonomi, karena jenis maupun ukurannya ditebang untuk dimanfaatkan. Kecuali untuk jenis pohon tertentu yang dilindungi oleh Undang-Undang yang berlaku.

Sistem THPB adalah sistem silvikultur yang meliputi penebangan habis semua pohon yang terdapat dalam tegakan hutan, sedangkan permudaannya dilakukan dengan mengadakan penanaman kembali pada areal bekas tebangan habis tersebut, dengan tujuan untuk memperoleh tegakan hutan baru yang seumur dan bernilai tinggi sesuai dengan tujuan perusahaan.

### **2.8. Kondisi Sosial Ekonomi**

Areal kerja PT. MHJ berada dalam wilayah Kecamatan Teluk Meranti, Kabupaten Pelalawan. Saat ini PT. MHJ lebih banyak berhubungan dengan masyarakat di wilayah Kecamatan Teluk Meranti. Wilayah ini sebagian besar meliputi wilayah di sepanjang sungai Kampar hingga muara sungai. Terdapat 9(sembilan) desa yang masuk dalam wilayah Kecamatan Teluk Meranti, namun hanya beberapa desa yang lokasinya berada di sekitar areal kerja PT. MHJ, diantaranya yaitu: Gambut Mutiara dan Segamai.

Dilihat dari segi mata pencariannya desa Segamai dan gambut mutiara banyak yang bekerja disektor Pertanian, baik sebagai petani pada perkebunan kelapa, kelapa sawit dan tanaman pangan. Selain itu masyarakat ada yang bekerja sebagai nelayan yang mencari ikan disungai, Kanal dan laut.

### III. KEGIATAN PENGELOLAAN HUTAN LESTARI PT. MITRA HUTANI JAYA

Kegiatan pengelolaan hutan lestari PT. Mitra Hutani Jaya dilakukan dengan memperhatikan kaidah-kaidah pengelolaan hutan lestari yang memperhatikan aspek produksi, aspek ekologi, dan aspek sosial. Pengelolaan lestari ini tidak lepas dari kebijakan perusahaan yang menerapkan sistem pengelolaan hutan yang ramah lingkungan dan dapat diterima oleh masyarakat yang tentunya juga dapat menguntungkan secara ekonomi bagi masyarakat.

#### 3.1. ASPEK PRODUKSI

##### 3.1.1. Perencanaan

Sebagai dasar kegiatan operasional, PT. MHJ telah menyusun Rencana Kerja Usaha Pemanfaatan Hasil Hutan Kayu pada Hutan Tanaman (RKUPHHK-HT). RKUPHHK ini menjadi acuan dalam penyusunan Rencana Kerja Tahunan (RKT) perusahaan. RKT selanjutnya menjadi dasar legal di dalam melaksanakan seluruh kegiatan operasional hutan tanaman.

##### 3.1.2. Penataan Batas

Luas definitif areal kerja PT. MHJ ditetapkan berdasarkan Surat Keputusan Menteri Kehutanan No. SK. 58/Menhut-II/2013 tanggal 23 Januari 2013 tentang penetapan batas areal kerja PT. MHJ atas areal kerja hutan produksi seluas 9.332,99 Ha

##### 3.1.3. Pembukaan Wilayah Hutan Dan Sarana Prasarana

PT. MHJ melaksanakan kegiatan Pembukaan Wilayah Hutan (PWH) yang meliputi pembangunan jaringan kanal dan jalan, base camp, dan sarana prasarana lainnya.

**Tabel 5.** Rencana PWH PT. Mitra Hutani Jaya tahun 2019

No.	Kegiatan	Spesifikasi	Rencana	Realisasi
1.	Service Kanal	Primer	9.949 km	9.49 km
		Sekunder	57.743 km	-
		Tertier	95.690 km	73.210 km

Selain PWH (Pemeliharaan kanal), di PT. MHJ juga membangun dan merawat beberapa sarana dan prasarana sebagai berikut:

**Tabel 6.** Daftar Sarana dan Prasarana tahun 2019.

<b>Jenis</b>	<b>Jumlah</b>	<b>Keterangan</b>
Mess Ka Unit	1	
Mess Tamu	1	
Instalasi Listrik	1	
Pos P3K	1	
Mesjid	1	
Gereja	1	
Fasilitas Olahraga	3	
Camp Kontainer	12	Peruntukan harvesting
Camp Apung	5	Peruntukan plantation
Tower Air	1	
Mess Karyawan	12	
Mess Keluarga	8	
Kantor	1	
Gudang	1	
Kantin	1	

#### **3.1.4. Pembibitan**

Luas persemaian sangat tergantung pada rencana penanaman setiap tahunnya. Asumsi penyediaan bibit sebanyak 500.000 batang diperlukan areal seluas 1 Ha, maka dengan asumsi tersebut PT. MHJ memerlukan luas persemaian 5,53 Ha per tahun dalam pembangunan hutan tanaman.

**Tabel 7.** Rencana dan Realisasi Pengadaan Bibit Tanaman PT. MHJ

<b>Tahun RKT</b>	<b>Rencana (Btg)</b>	<b>Realisasi (Btg)</b>	<b>Presentase (%)</b>
2018	2.909.274	2.723.307	93,61
2019	4.557.728	2.194.197	48,14

#### **3.1.5. Penyiapan Lahan**

Kegiatan penyiapan lahan mempunyai dua tujuan, yaitu untuk mempersiapkan lahan yang akan ditanami agar bersih dari pohon dan/atau tanaman pengganggu. Kegiatan awal penyiapan lahan berupa pembersihan lahan dari pohon, semak belukar, gulma, dan vegetasi lainnya yang tumbuh di areal tanaman. Kegiatan penyiapan lahan HTI PT. MHJ menerapkan prinsip **Penyiapan Lahan Tanpa Bakar (PLTB)**.

### 3.1.6. Penanaman

*Acacia crassicarpa* untuk saat ini cocok dikembangkan di areal PT. MHJ, hal ini berdasarkan kepada hasil penelitian yang dilakukan oleh bagian Riset. Namun tidak menutup kemungkinan bagi perusahaan untuk mengembangkan tanaman lain sebagai tanaman pokok. Penanaman dilakukan secara manual dan dilakukan secara rutin setiap tahun. Penanaman dilakukan pada petak yang telah dilakukan pengukuran, jarak tanam yang diatur sesuai dengan kaidah silvikultur, jarak tanam yang dibuat adalah 3 m x 2 m.

**Tabel 8.** Rencana dan Realisasi Penanaman PT. MHJ

Tahun RKT	Rencana (Ha)	Realisasi (Ha)	Presentase (%)
2018	1.586,30	1.484,90	93,61
2019	2.485,13	1.196,40	48,14

### 3.1.7. Pemeliharaan Tanaman

Kegiatan pemeliharaan tanaman mengacu pada *Standard Operating Procedure* meliputi kegiatan pemupukan, penyulaman, pemangkasan cabang (*singling*), dan penyiangan (*weeding*). Jadwal pelaksanaan pemeliharaan tanaman (luas dan waktunya) mengikuti jadwal penanaman dan jadwal teknis silvikultur HTI.

**Tabel 9.** Daftar penggunaan material pupuk dan pestisida tahun 2019

No	Jenis Material	Satuan	TOTAL
<b>Pestisida &amp; Herbisida</b>			
1	Glyosat	L	2.936
2	Kixor	gr	150.650
3	Miracle	ml	15.654
4	Tar	L	1.785
<b>Pupuk</b>			
1	KCL	Kg	102.000
2	NPK 15	Kg	404.259
	NPK 13.16.27		19.375
3	TSP	Kg	126.220
4	CIRP	Kg	349.083
5	Zincop	Kg	1.9005.300

Sumber: Data dari lapangan

### 3.1.8. Kelas Umur Tanaman

Kelas umur adalah suatu kumpulan atau kelompok hutan yang memiliki umur yang sama. Oleh karena itu angka riap yang diperoleh merupakan nilai rata-rata dari setiap plot pada masing-masing kelas umur tanaman. Berdasarkan Badan Penelitian dan Pengembangan dan Inovasi, KLHK, tahun 2015 menunjukkan jenis tanaman *Acacia crassicarpa* mempunyai daur optimal 5 tahun dengan riap pada kelas bonita V dapat mencapai 34,14 m<sup>3</sup>/ha/thn dan volume panen sebesar 170,72 m<sup>3</sup>/tahun. Berikut disajikan data kelas umur dan Peta Kelas umur tanaman HTI PT. MHJ:

**Tabel 10.** Data Kelas Umur Tanaman PT. MHJ

Sum of Geo Size	pyr2							
Company Desc	spatial_plan	Species	2015	2016	2017	2018	2019	Grand Total
PT. Mitra Hutani Jaya	KON	ACRA	272,90					272,90
		Other					5,00	5,00
	<b>KON Total</b>		<b>272,90</b>				<b>5,00</b>	<b>277,90</b>
	TNK	ACRA		24,60				24,60
	<b>TNK Total</b>			<b>24,60</b>				<b>24,60</b>
	TPO	ACRA	379,70	1.256,90	1.449,80	1.483,90	1.103,60	5.673,90
<b>TPO Total</b>		<b>379,70</b>	<b>1.256,90</b>	<b>1.449,80</b>	<b>1.483,90</b>	<b>1.103,60</b>	<b>5.673,90</b>	
<b>PT. Mitra Hutani Jaya Total</b>			<b>652,60</b>	<b>1.281,50</b>	<b>1.449,80</b>	<b>1.483,90</b>	<b>1.108,60</b>	<b>5.976,40</b>



### 3.1.9. Pengukuran Riap Tanaman

Pembangunan Hutan Tanaman Industri bertujuan untuk meningkatkan nilai hutan produksi baik secara kuantitatif maupun secara kualitatif. Parameter kuantitatif nilai hutan produksi antara lain oleh jumlah batang, luas bidang dasar, pertumbuhan riap dan volume kayu yang

dapat dimanfaatkan per satuan areal. Sedangkan secara kualitas nilai hutan produksi ditentukan antara lain: struktur tegakan, bentuk batang, tinggi bebas cabang dan tidak cacat. Untuk mengetahui dan mengamati riap pertumbuhan tanaman tersebut perlu dibuat Petak Ukur Permanen (PUP) pada setiap kegiatan penanaman yang diamati secara periodik. Rekap per petak pertumbuhan tanaman PUP tahun 2019 disajikan pada gambar berikut ini:

**Tabel 11.** Hasil Perhitungan Pertumbuhan Tinggi, Diameter dan Volume Tegakan Rata-rata Tahun 2019 PT. Mitra Hutani Jaya.

Umur (Tahun)	CAI Tinggi (m)	CAI Diameter (cm)	CAI Potensi (M3/Ha)
1	5.59	5.98	21.34
2	5.75	3.16	77.70
3	2.83	3.28	115.24

**Tabel 12.** Hasil Perhitungan Data dan Perkembangan Variabel Pengamatan PUP Tahun 2019 PT. Mitra Hutani Jaya (PT. MHJ) *Acacia crassicarpa*.

Umur (Tahun)	Tinggi Average Acra (m)	DBH Average Acra (cm)	ΣBtg Average Acra	ΣPohon Average Acra	Average Potensi (m3/Ha)	Average MAI
1	5.594	5.978	2.010	1.620	21.34	21.62
2	11.348	9.138	1.980	1.400	99.04	49.54
3	14.178,33	12.421,67	1.942	1.184	214.284	71.54

Sumber: Laporan PUP 2019

### 3.1.10. Hama dan Penyakit Tanaman

Sampai dengan saat ini di areal kerja belum pernah terjadi serangan hama dan penyakit tanaman pada tingkat serangan sangat berat atau serangan meluas. Adapun jenis serangan hama, penyakit dan gulma yang dominan di areal kerja adalah :

- Hama, terdiri dari ulat daun, belalang, penghisap pucuk, penggerek batang, rayap dan tikus.

- Penyakit, terdiri dari bercak daun (*Pestotia sp.*), karat daun (*Uromyces sp.*), embun jelaga (*Meliola sp.*), embun tepung (*Oidium sp.*), dan busuk akar (*Ganoderma sp.*).
- Gulma, terdiri dari alang-alang (*Imperata cylindrica*), rumput teki (*Cyperus rotundus*), sembung rambat (*Mikania michranta*), senduduk (*Melastoma malabathricum*), dan daun pakis-pakistan.

Dalam upaya pengendalian populasi hama dan penyakit di tegakan, operasional plantation akan mengkombinasikan metode-metode pengendalian yang ada secara kompatibel, yaitu penggunaan lahan tanam yang terseleksi dari kontaminasi hama dan penyakit serta memiliki pertumbuhan yang baik, pengendalian secara silvikultur (pengaturan jarak tanam, pemupukan, sanitasi areal/penyiangan), penggunaan agensia hayati (cendawan *Trichoderma sp*, *Glyocladium sp*, *Beauveria bassiana*) dan aplikasi pestisida sebagai langkah/alternatif terakhir.

### **3.1.11. Pemanenan**

Pemanenan dilakukan sesuai dengan RKT untuk menjamin kelestarian hasil (*sustainable yield*). Perusahaan telah merancang standar teknis pelaksanaan pemanenan (harvesting) yang efisien dan baik bagi kelestarian lingkungan. Berdasarkan jenis tanahnya, di PT. MHJ merupakan jenis tanah gambut, sehingga alur pemanenannya berbeda dengan tanah mineral. Rencana dan Realisasi pemanenan PT. MHJ dapat dilihat pada Tabel berikut:

**Tabel 13.** Rencana dan realisasi pemanenan PT. MHJ

Tahun RKT	Rencana		Realisasi		Presentase Volume (%)
	Luas (Ha)	Volume (M3)	Luas (Ha)	Volume (M3)	
2018	1.360,00	196.008,03	1.360,00	217.035,46	110.73
2019	1.443,20	203.512,10	1.041,90	153.271,78	75,31

### **3.1.12. Kebakaran Hutan dan Lahan**

Potensi bahaya kebakaran hutan di areal kerja tergolong besar. Hal ini disebabkan oleh faktor iklim, kondisi lahan, dan faktor sosial. Dari faktor iklim dan kondisi lahan, walaupun secara makro areal kerja

beriklim sangat basah, namun secara mikro (harian) memungkinkan kondisi kering yang beturut-turut selama beberapa hari. Hal ini cukup untuk membuat serasah dan gambut bagian atas menjadi kering dan mudah terbakar.

Sebagai bentuk antisipasi dini terhadap bahaya kebakaran hutan dan lahan, di distrik dibentuk Satuan Tugas Pemadaman Kebakaran Hutan dan Lahan (**Satgasdampkarhutla**), pemasangan papan indeks bahaya kebakaran dan pembangunan menara api. Papan peringatan dan menara api tersebut dipasang pada tempat-tempat yang strategis sehingga dapat menjadi informasi kondisi kerawanan bahaya kebakaran bagi setiap orang, baik karyawan perusahaan maupun masyarakat sekitar hutan.

**Tabel 14.** Daftar kejadian kebakaran di PT. MHJ

<b>Perincian</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>Keterangan</b>
• Jumlah kejadian kebakaran (kali)	-	1	Areal konflik/ <b>non tpo</b>
• Luas yang terbakar (ha)	-	39.4	

**3.1.13. Perburuan Satwa Liar**

Di areal kerja PT. MHJ terdapat beberapa jenis satwa liar yang potensial untuk diburu oleh masyarakat. Perburuan yang terjadi pada umumnya dilatar belakangi oleh kebutuhan untuk dikonsumsi sendiri dan untuk dijual kepada pihak lain. Namun demikian intensitas perburuan ini masih dalam skala kecil karena dilakukan secara tradisional.

Upaya perusahaan untuk mencegah terjadinya perburuan di areal konsesi khususnya dilokasi kawasn lindung yaitu dengan pemasangan papan larangan berburu, serta penjagaan dan patroli rutin disekitar areal konsesi. Upaya ini perlu dilakukan mengingat diantara satwa-satwa liar tersebut merupakan satwa yang dilindungi serta untuk menjaga kelestarian ekosistem.

#### **3.1.14. Penebangan Kayu Alam Tanpa Ijin**

Terdapat potensi penebangan kayu alam tanpa ijin, khususnya pada areal hutan kawasan lindung. Potensi tersebut datang dari masyarakat sekitar konsesi, oleh karena itu perusahaan melakukan sosialisasi secara intensif kepada masyarakat, kontraktor serta karyawan tentang larangan melakukan penebangan liar (*illegal logging*), hal ini untuk menjaga areal konsesi khususnya kawasan lindung agar tetap berfungsi sebagai penyeimbang dan menjaga kelestarian ekosistem.

### **3.2. ASPEK EKOLOGI**

Dasar kegiatan pengelolaan dan pemantauan lingkungan PT. MHJ yaitu berdasarkan dokumen Rencana Pengelolaan Lingkungan (RKL), Rencana Pemantauan Lingkungan (RPL) dan Dokumen AMDAL yang telah disetujui oleh Bapedalda No. 660/Bapedalda/I/2003/10 tanggal 20 Januari 2003.

#### **3.2.1. Pengelolaan Kawasan Lindung**

Kawasan lindung yang terdapat di areal PT. MHJ yaitu berupa kawasan lindung Daerah Perlindungan Satwa Liar (DPSL) dan Kawasan Pelestarian Plasma Nutfah (KPPN). Areal ini memiliki fungsi sebagai koridor satwa didalam konsesi dan dengan kawasan hutan disekitarnya.

#### **3.2.2. Pengelolaan dan Pemantauan Flora dan Fauna**

Pada areal kawasan lindung terdapat sejumlah jenis vegetasi yang tersebar di sekitar areal berhutan diantara vegetasi-vegetasi tersebut teridentifikasi jenis tumbuhan yang dilindungi berdasarkan CITES, IUCN, serta peraturan lokal yang mengaturnya.

#### **3.2.3. Pengelolaan Limbah B3**

Kegiatan pembangunan HTI di PT. Mitra Hutani Jaya menimbulkan dampak positif dan negatif. Salah satu dampak yang terjadi akibat kegiatan ini adalah Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun. Apabila tidak dikelola dengan baik akan mengakibatkan pencemaran

terhadap lingkungan dan mengganggu kelangsungan hidup mahluk hidup disekitarnya. Namun untuk di PT. MHJ sendiri belum ada tempat penyimpanan Limbah B3 secara permanen, akan tetapi selama ini PT. MHJ masih meminjam TPS milik PT. SPA Serapung. Pengelolaan Limbah B3 telah diatur dalam SOP tentang Pengelolaan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun.

### 3.2.4. Pengelolaan dan Pemantauan NKT

Perusahaan telah melaksanakan identifikasi NKT yang dilakukan oleh konsultan Ekologika. Dari hasil identifikasi tersebut terdapat NKT pada areal kawasan PT. MHJ baik itu NKT 1-6. Berikut disajikan tabel hasil identifikasi NKT.

**Tabel 15.** Hasil Identifikasi NKT PT Mitra Hutani Jaya

Kategori Nilai Konservasi Tinggi	Sub-kategori	Deskripsi NKT	Temuan
<b>NKT 1 –Kawasan yang Mempunyai Tingkat Keanekaragaman Hayati yang Penting</b>	1.1	Kawasan yang Mempunyai atau Memberikan Fungsi Pendukung Keanekaragaman Hayati Bagi Kawasan Lindung dan/atau Konservasi	ADA
	1.2	Spesies hampir punah	ADA
	1.3	Kawasan yang Merupakan Habitat bagi Populasi Spesies yang Terancam, Penyebaran Terbatas atau Dilindungi yang Mampu Bertahan Hidup ( <i>Viable Population</i> )	ADA
	1.4	Kawasan yang Merupakan Habitat Bagi Spesies atau Sekumpulan Spesies yang Digunakan Secara Temporer	ADA
<b>NKT 2 Kawasan Bentang Alam yang Penting Bagi Dinamika Ekologi Secara Alami</b>	2.1	Kawasan Bentang Alam Luas yang Memiliki Kapasitas untuk Menjaga Proses dan Dinamika Ekologi Secara Alami	TIDAK ADA
	2.2	Kawasan Alam yang Berisi Dua atau Lebih Ekosistem dengan Garis Batas yang Tidak Terputus (berkesinambungan)	ADA
	2.3	Kawasan yang Mengandung Populasi dari Perwakilan Spesies Alami	ADA
<b>NKT 3 – Kawasan yang Mempunyai Ekosistem Langka atau Terancam Punah</b>	3	Kawasan yang Mempunyai Ekosistem Langka atau Terancam Punah	ADA
<b>NKT 4 – Kawasan Yang Menyediakan Jasa-jasa Lingkungan Alami</b>	4.1	Kawasan atau Ekosistem Penting Sebagai Penyedia Air dan Pengendalian Banjir bagi Masyarakat Hilir	ADA
	4.2	Kawasan yang Penting Bagi Pengendalian Erosi dan Sedimentasi	TIDAK ADA

	4.3	Kawasan yang Berfungsi Sebagai Sekat Alam untuk Mencegah Meluasnya Kebakaran Hutan dan Lahan	ADA
<b>NKT 5 –Kawasan Alam yang mempunyai Fungsi Penting untuk Pemenuhan Kebutuhan Dasar Masyarakat Lokal</b>	5	Kawasan Alam yang Mempunyai Fungsi Penting untuk Pemenuhan Kebutuhan Dasar Masyarakat Lokal	ADA
<b>NKT 6 – Kawasan yang Mempunyai Fungsi Penting Untuk Identitas Budaya Tradisional Komunitas Lokal</b>	6	Kawasan yang Mempunyai Fungsi Penting Untuk Identitas Budaya Tradisional Komunitas Lokal	ADA

### 3.2.5. Kegiatan Rehabilitasi

Komitmen perusahaan terhadap areal kawasan lindung adalah dengan menjaga dan merawat kawasan tersebut. Pengelolaan areal yang rusak pada kawasan lindung yaitu dengan dilakukan proses rehabilitasi. PT. MHJ melakukan kegiatan rehabilitasi untuk areal-areal yang teridentifikasi terdegradasi. Hal ini bertujuan untuk menjaga kualitas kawasan lindung yang bernilai tinggi dapat terus terjaga dengan baik.

**Tabel 16.** Rencana dan Realisasi Kegiatan Rehabilitasi PT. MHJ

No	Tahun	Areal	Rencana (Ha)	Realisasi (Ha)	Keterangan
1	2018	DPSL	5	-	Kegiatan dimundurkan ke tahun 2019 karena belum tersedia bibit anakan lokal.
2	2019	DPSL	5	5	

Sumber: Data dari lapangan

### 3.2.6. Perlindungan Hutan

Beberapa potensi gangguan terhadap kawasan hutan areal kerja adalah bahaya serangan hama dan penyakit, bahaya kebakaran hutan, bahaya pencurian kayu hutan tanaman, penebangan liar kayu alam di kawasan lindung, tanaman unggulan setempat dan tanaman kehidupan serta gangguan akibat tekanan terhadap lahan (konversi lahan).

### **3.3. ASPEK SOSIAL**

#### **3.3.1. Pembangunan Sosial – Ekonomi Masyarakat**

Pendapatan sering dijadikan sebagai indikator untuk menentukan tinggi rendahnya tingkat kehidupan ekonomi masyarakat disuatu wilayah. Hasil survei studi SIA tahun 2014 menunjukkan bahwa, di desa Gambut Mutiara dan Segamai penghasilan rata-rata masyarakatnya diatas garis kemiskinan. Hal ini terlihat dari 100% masyarakat didesa Segamai berpenghasilan diatas Rp 1.500.000, sedangkan masyarakat desa Gambut Mutiara 84,21% berpenghasilan diatas Rp 1.500.000, apabila hasil survei ini cukup valid dan dapat digeneralisasi, maka dari struktur pendapatan terdapat indikasi bahwa tingkat kehidupan masyarakat di desa Segamai lebih baik dibandingkan desa Gambut Mutiara.

Kegiatan pengelolaan hutan yang lestari hanya akan terwujud jika didukung tiga pilar kelestarian yaitu : kelestarian produksi, kelestarian lingkungan atau ekologi, dan kelestarian sosial. Terkait dengan kelestarian sosial perusahaan memiliki kebijakan pembangunan sosial – Ekonomi masyarakat yang tertuang dalam program kelola sosial, berupa program pemberdayaan masyarakat desa sekitar hutan. Arah dari program tersebut adalah terjadinya minimasi konflik dengan masyarakat baik konflik pemanfaatan hasil hutan maupun konflik kawasan hutan, serta mendorong terciptanya kondisi masyarakat yang mandiri dalam membangun wilayah desanya.

#### **3.3.2. Pemanfaatan HHNK masyarakat sekitar hutan**

Berdasarkan hasil identifikasi, potensi sumberdaya hutan yang ada di dalam konsesi perusahaan hanya satu jenis yaitu pemanfaatan ikan yang ada disekitar Kanal. Supaya pemanfaatan HHNK ini berjalan dengan baik dan dapat mencukupi kebutuhan masyarakat sekitar konsesi, maka perlu adanya pembinaan terhadap pemanfaatan HHNK. Perusahaan diharapkan dapat berperan serta dalam pembangunan ekonomi masyarakat setempat melalui program-program kesejahteraan untuk

masyarakat sekitar kawasan konsesi. Berikut terlampir rekapitulasi pemanfaatan HHBK PT. MHJ:

**Tabel 17.** Rekapitulasi HHBK PT. MHJ

Tahun	Hasil pemanfaatan				Keterangan
	Ikan	Damar	Rotan	Madu	
2018	1.200 kg	500 kg	-	-	Hasil dari tangkapan TK. Plantation
2019	1220 kg	300 kg			

Sumber: Data dari lapangan

### 3.3.3. Pembangunan Tanaman Kehidupan

Tanaman Kehidupan adalah tanaman untuk tujuan peningkatan kesejahteraan masyarakat yang dapat berupa tanaman pokok yang menghasilkan hasil hutan kayu dan/atau tanaman yang menghasilkan hasil hutan bukan kayu, dan/atau tanaman yang bermanfaat bagi masyarakat (*food security*) yang dikelola melalui pola kemitraan antara masyarakat dengan pemegang IUPHHK-HTI yang bersangkutan. Realisasi Tanaman Kehidupan PT. MHJ dapat dilihat pada tabel berikut:

**Tabel 18.** Realisasi fee Tanaman Kehidupan PT. MHJ

Tahun	Realisasi (Rp)	Keterangan*
2017	NIHIL	NIHIL
2018	NIHIL	
2019	NIHIL	

\*: Desa yang mendapatkan Fee TK

**IV. MONITORING DAN EVALUASI TAHUN 2019**

Upaya monitoring kegiatan perusahaan dilakukan dengan membuat pelaporan maupun dokumentasi agar apa yang dilakukan dapat terekam dengan baik. Sehingga kinerja perusahaan menjadi terkontrol dengan baik pula. Adapun monitoring dan evaluasi dilakukan pada masing-masing aspek.

**4.1. Aspek Produksi**

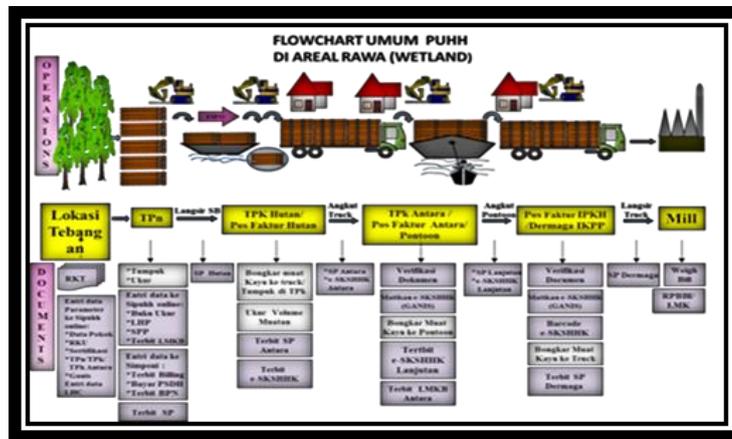
**Tabel 19.** Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Produksi Tahun 2019

No	Parameter	Rencana	Realisasi	Persentase
1	Tanam (Ha)	2.485,13	1.196,40	48,14
2	Tebang (Ha)	1.443,20	1.041,90	72,19
3	Produksi (M3)	203.512,10	153.271,78	75,31
<b>Survey Permanen Sample Plot</b>				
4	Jumlah Plot	35	35	100
	Luas (Ha)	338.2	338.2	100
<b>Survey Pre Harvesting Inventory</b>				
5	Jumlah Plot	352	352	100
	Luas (Ha)	785.1	785.1	100

**4.1.1. Monitoring dan evaluasi CoC**

CoC (*Chain of Custody*) adalah jalur yang dilalui bahan baku kayu dari petak kerja tebang sampai mill gate, termasuk setiap tahap pengelolaan, transformasi, transportasi, penyimpanan dimana langkah dari simpul ke simpul pergerakan kayu. Metode yang digunakan untuk melakukan monitoring dan evaluasi CoC antara lain dengan mereview dokumen, interview, dan observasi lapangan. Materi pelaksanaan monitoring dan evaluasi CoC antara lain implementasi proses CoC disetiap simpul pergerakan kayu yang mengacu sesuai SOP CoC, Pemahaman PIC dan petugas CoC disetiap simpul pergerakan kayu, serta kelengkapan implementasi dokumen-dokumen yang digunakan

disetiap simpul pergerakan kayu. Adapun teknis pemanenan dilahan gambut sebagai berikut:



Gambar 2. Alur lacak balak dilahan gambut

4.2. Aspek Ekologi

Monitoring dan evaluasi pengelolaan lingkungan PT. MHJ berjalan sesuai dengan rencana, meliputi Pengelolaan Kawasan Dilindungi, Vegetasi dan satwa dilindungi, pengelolaan tanah dan air, serta perlindungan hutan.

Tabel 20. Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Lingkungan Tahun 2019

**Ringkasan Publik PT. Mitra Hutani Jaya - 2020**

No.	Kegiatan	Sasaran Tahun 2019	Volume Kegiatan	PIC	Keterangan Realisasi
<b>A</b>	<b>Pemantauan Kawasan Lindung Kelola Lingkungan</b>				
1	Pemantauan pembukaan dan perambahan hutan dengan menggunakan teknologi penginderaan jauh dan aplikasi <i>software</i> GIS	HCS ( Hutan Kerapatan dan Belukar Tua), KPPN (NKT 1.3, 1.4, 2.2, 2.3, 3, 4.1, 4.2, 4.3), DPSL ( NKT 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.2, 2.3, 3, 4.1, 4.2, 4.3), dan SS (NKT 1.1, 1.3, 1.4, 3, 4.1, 4.2, 4.3).	12 x	FS,PMD	Update MDA
2	Pemantauan subsidensi dan muka air tanah dengan memasang alat pengukur subsidensi water level dan water table, erosi tanah dan sedimentasi, pemantauan kondisi sungai dengan memasang stasiun pengawasan aliran sungai (SPAS)	HCS ( Hutan Kerapatan dan Belukar Tua), KPPN (NKT 1.3, 1.4, 2.2, 2.3, 3, 4.1, 4.2, 4.3), DPSL ( NKT 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.2, 2.3, 3, 4.1, 4.2, 4.3), dan SS (NKT 1.1, 1.3, 1.4, 3, 4.1, 4.2, 4.3).	12 x	FS,PMD	Laporan bulanan
3	Pemantauan pemanfaatan ikan yang menjadi sumber protein bagi masyarakat seperti gabus, silais, dan tarpon, kualitas air sungai dan danau yang digunakan masyarakat, Melakukan pemantauan batas areal kepungan sialang dan hutan adat serta memastikan tidak adanya pelanggaran dan konversi areal hutan adat, areal kepungan sialang	HCS ( Hutan Kerapatan dan Belukar Tua), KPPN (NKT 1.3, 1.4, 2.2, 2.3, 3, 4.1, 4.2, 4.3), DPSL ( NKT 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.2, 2.3, 3, 4.1, 4.2, 4.3), dan SS (NKT 1.1, 1.3, 1.4, 3, 4.1, 4.2, 4.3).	12 x	FS,PMD	Laporan bulanan

4	Pemantauan persepsi masyarakat terhadap perlindungan kawasan lindung dan satwa liar yang ada di dalamnya ( harimau)	HCS ( Hutan Kerapatan dan Belukar Tua), KPPN (NKT 1.3, 1.4, 2.2, 2.3, 3, 4.1, 4.2, 4.3), DPSL ( NKT 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.2, 2.3, 3, 4.1, 4.2, 4.3), dan SS (NKT 1.1, 1.3, 1.4, 3, 4.1, 4.2, 4.3).	1 x	FS,PMD	
5	Pemantauan kondisi dan intensitas gangguan terhadap ekosistem langka dan habitat satwaliar (khususnya gajah dan harimau kondisi jalurnya di kawasan lindung), serta Membuat laporan hasil pengelolaan dan pemantauannya	HCS ( Hutan Kerapatan dan Belukar Tua), KPPN (NKT 1.3, 1.4, 2.2, 2.3, 3, 4.1, 4.2, 4.3), DPSL ( NKT 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.2, 2.3, 3, 4.1, 4.2, 4.3), dan SS (NKT 1.1, 1.3, 1.4, 3, 4.1, 4.2, 4.3).	1 x	FS	Laporan Pengelolaan
6	Pemantauan terhadap kondisi areal dan tanaman pengayaan pada awal pertumbuhan setiap 3 bulan, pemantauan kondisi tanaman pengayaan setiap 6 bulan sekali untuk melihat keberhasilan pengkayaan/rehabilitasi	HCS ( Hutan Kerapatan dan Belukar Tua), KPPN (NKT 1.3, 1.4, 2.2, 2.3, 3, 4.1, 4.2, 4.3), DPSL ( NKT 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.2, 2.3, 3, 4.1, 4.2, 4.3), dan SS (NKT 1.1, 1.3, 1.4, 3, 4.1, 4.2, 4.3).	4 x	PT, FS	Laporan Monev Rehabilitasi
7	Pemantauan rutin tingkat ancaman bahaya kebakaran ( <i>fire danger rating</i> ); Melakukan pemantauan dan pengaturan kadar air dan kelembaban tanah, serta Meningkatkan intensitas pemantauan keamanan dan kebakaran lahan	HCS ( Hutan Kerapatan dan Belukar Tua), KPPN (NKT 1.3, 1.4, 2.2, 2.3, 3, 4.1, 4.2, 4.3), DPSL ( NKT 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.2, 2.3, 3, 4.1, 4.2, 4.3), dan SS (NKT 1.1, 1.3, 1.4, 3, 4.1, 4.2, 4.3).	setiap hari	FP	Laporan bulanan

8	Pemantauan Insidental keberadaan satwa dilindungi	HCS ( Hutan Kerapatan dan Belukar Tua), KPPN (NKT 1.3, 1.4, 2.2, 2.3, 3, 4.1, 4.2, 4.3), DPSL ( NKT 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.2, 2.3, 3, 4.1, 4.2, 4.3), dan SS (NKT 1.1, 1.3, 1.4, 3, 4.1, 4.2, 4.3).	Harian	FS	Laporan bulanan
9	Pemantauan vegetasi dan satwa serta identifikasi vegetasi dan satwa dilindungi di areal HCV, Pemantauan vegetasi serta nilai karbon di areal HCS	HCS ( Hutan Kerapatan dan Belukar Tua), KPPN (NKT 1.3, 1.4, 2.2, 2.3, 3, 4.1, 4.2, 4.3), DPSL ( NKT 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.2, 2.3, 3, 4.1, 4.2, 4.3), dan SS (NKT 1.1, 1.3, 1.4, 3, 4.1, 4.2, 4.3).	1 x	FS	
10	Pemantauan fisik kimia tanah dan Pengambilan sample tanah.	HCS ( Hutan Kerapatan dan Belukar Tua), KPPN (NKT 1.3, 1.4, 2.2, 2.3, 3, 4.1, 4.2, 4.3), DPSL ( NKT 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.2, 2.3, 3, 4.1, 4.2, 4.3), dan SS (NKT 1.1, 1.3, 1.4, 3, 4.1, 4.2, 4.3).	1 x	FS, WM	Laporan Semester
11	Melakukan evaluasi kegiatan yang berhubungan dengan pengelolaan dan perlindungan kawasan lindung dan pengelolaan konsesi terkait perlindungan satwa liar khususnya harimau beserta habitatnya	HCS ( Hutan Kerapatan dan Belukar Tua), KPPN (NKT 1.3, 1.4, 2.2, 2.3, 3, 4.1, 4.2, 4.3), DPSL ( NKT 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.2, 2.3, 3, 4.1, 4.2, 4.3), dan SS (NKT 1.1, 1.3, 1.4, 3, 4.1, 4.2, 4.3).	1 x	FS	
12	Melakukan evaluasi staf dan kontraktor terkait pengelolaan kawasan lindung, pengelolaan dan perlindungan burung migran, pengelolaan lingkungan di area NKT 4.1 dan 4.3,	Kontraktor	1 x	FS	

B Pengelolaan Kawasan Lindung Kelola Lingkungan					
Penataan dan perawatan Batas Kawasan					
1	Melakukan verifikasi batas luar peta definitif areal HCS dan dan Menyesuaikan peta berdasarkan verifikasi dengan kondisi lapangan	HCS ( Hutan Kerapatan dan Belukar Tua)	1 x	PS,FS	Laporan Tata batas KL
2	Melakukan penataan, penandaan dan pemasangan papan identitas (signplate) serta pemeliharaan batas batas NKT dan HCS di kawasan lindung, dan dilakukan secara partisipatif jika berada di dekat areal/wilayah desa.	HCS ( Hutan Kerapatan dan Belukar Tua)	20 Km	PS,FS	Pemasangan Himbauan di KL dan Laporan tata batas KL
		KPPN (NKT 1.1, 1.2, 1.3 2.1, 2.2, 2.3, 3, 4.1, 4.3)	5 Km	PS,FS	
		DPSL (NKT 1.1, 1.2, 1.3 2.1, 2.2, 2.3, 3, 4.1, 4.3)	15 Km	PS,FS	
3	Melakukan penanaman atau memperkaya kawasan yang telah terjadi perubahan fungsi dan kondisi (termasuk kawasan ekosistem langka) dengan tanaman lokal yang buahnya dapat digunakan oleh masyarakat, atau pakan bagi satwa, serta jenis tanaman yang termasuk RTE (Rare, Threatened, Endangered) menggunakan pendekatan vegetatif dan mekanis	HCS ( Hutan Kerapatan dan Belukar Tua)	5 Ha	PS,FS	Penanaman KL DPSL 5 ha
		KPPN (NKT 1.1, 1.2, 1.3 2.1, 2.2, 2.3, 3, 4.1, 4.3)		PS,FS	
		DPSL (NKT 1.1, 1.2, 1.3 2.1, 2.2, 2.3, 3, 4.1, 4.3)		DM, PT, FS	
4	Memelihara tanaman pada kawasan yang telah direhabilitasi dan/atau restorasi	DPSL (NKT 1.1, 1.2, 1.3 2.1, 2.2, 2.3, 3, 4.1, 4.3)	2x	FS, PT	
5	Perbanyak spesies tanaman lokal di unit pembibitan untuk pengayaan di areal lindung dan hutan yang terdegradasi, serta Memelihara anakan vegetasi alami	HCS ( Hutan Kerapatan dan Belukar Tua), KPPN (NKT 1.1, 1.2, 1.3 2.1, 2.2, 2.3, 3, 4.1, 4.3), dan DPSL (NKT 1.1, 1.2, 1.3 2.1, 2.2, 2.3, 3, 4.1, 4.3)	2 x	DM, FS	
6	Melakukan identifikasi dan potensi sumber ancaman dan kerusakan, Membuat laporan hasilnya, serta Melakukan penanganan untuk meminimalisasi sumber ancaman dan kerusakan	HCS ( Hutan Kerapatan dan Belukar Tua), KPPN (NKT 1.1, 1.2, 1.3 2.1, 2.2, 2.3, 3, 4.1, 4.3), dan DPSL (NKT 1.1, 1.2, 1.3 2.1, 2.2, 2.3, 3, 4.1, 4.3)	2 x	FP	

7	Melakukan perlindungan, pencegahan dan penegakan hukum terhadap perambahan, illegal logging, kebakaran dan perburuan liar (mamalia (khususnya harimau dan mangsa harimau), burung dan herpetofauna di kawasan HCV dan HCS melalui patroli secara rutin	HCS ( Hutan Kerapatan dan Belukar Tua), KPPN (NKT 1.1, 1.2, 1.3 2.1, 2.2, 2.3, 3, 4.1, 4.3), dan DPSL (NKT 1.1, 1.2, 1.3 2.1, 2.2, 2.3, 3, 4.1, 4.3)	setiap hari	FP	
8	Melakukan pemantauan dini rutin tingkat ancaman bahaya kebakaran hutan (early warning), Menyiapkan sarana dan prasarana dan melaksanakan pengendalian kebakaran hutan sesuai dengan aturan dan kebutuhan; serta melakukan upaya penanganan pasca pengendalian	HCS ( Hutan Kerapatan dan Belukar Tua), KPPN (NKT 1.1, 1.2, 1.3 2.1, 2.2, 2.3, 3, 4.1, 4.3), dan DPSL (NKT 1.1, 1.2, 1.3 2.1, 2.2, 2.3, 3, 4.1, 4.3)	setiap hari	FP	Laporan DALKARHUTLA
9	Mengoptimalkan Kelompok Masyarakat Peduli Api (KMPA)	HCS ( Hutan Kerapatan dan Belukar Tua), KPPN (NKT 1.1, 1.2, 1.3 2.1, 2.2, 2.3, 3, 4.1, 4.3), dan DPSL (NKT 1.1, 1.2, 1.3 2.1, 2.2, 2.3, 3, 4.1, 4.3)	setiap hari	FP	Laporan harian RPK
10	Melakukan perbaikan dan menerapkan water management system yang tepat dengan Melakukan pemantauan dan pengaturan level muka air pada kanal gambut untuk mencegah gambut kering dan menjaga kelembaban	HCS ( Hutan Kerapatan dan Belukar Tua), KPPN (NKT 1.1, 1.2, 1.3 2.1, 2.2, 2.3, 3, 4.1, 4.3), dan DPSL (NKT 1.1, 1.2, 1.3 2.1, 2.2, 2.3, 3, 4.1, 4.3)	12 x	WM	Laporan WL dan WT bulanan
11	Menjaga kondisi air sungai dan danau yang digunakan masyarakat setempat untuk kegiatan domestik dan pemenuhan protein (ikan) dari masuknya kontaminan (bahan kimia, limbah terbang dll),	HCS ( Hutan Kerapatan dan Belukar Tua), KPPN (NKT 1.1, 1.2, 1.3 2.1, 2.2, 2.3, 3, 4.1, 4.3), dan DPSL (NKT 1.1, 1.2, 1.3 2.1, 2.2, 2.3, 3, 4.1, 4.3)	setiap hari	FP , FS	
12	Melakukan pengendalian akasia liar (invasif) di kawasan	HCS ( Hutan Kerapatan dan Belukar Tua), KPPN (NKT 1.1, 1.2, 1.3 2.1, 2.2, 2.3, 3, 4.1, 4.3), dan DPSL (NKT 1.1, 1.2, 1.3 2.1, 2.2, 2.3, 3, 4.1, 4.3)	12 x	FP , FS	
13	Melakukan pemeliharaan dan perlindungan tanaman pengayaan, tanaman obat, pohon sialang, jenis ikan dan satwaliar yang berada di hutan adat seperti leopards,beruang, gajah dan famili dari jenis ular.	HCS ( Hutan Kerapatan dan Belukar Tua), KPPN (NKT 1.1, 1.2, 1.3 2.1, 2.2, 2.3, 3, 4.1, 4.3), dan DPSL (NKT 1.1, 1.2, 1.3 2.1, 2.2, 2.3, 3, 4.1, 4.3)	1 x	FP , FS	

14	Mengidentifikasi hukum adat/kearifan lokal yang berhubungan dengan perlindungan hutan	HCS ( Hutan Kerapatan dan Belukar Tua), KPPN (NKT 1.1, 1.2, 1.3 2.1, 2.2, 2.3, 3, 4.1, 4.3), dan DPSL (NKT 1.1, 1.2, 1.3 2.1, 2.2, 2.3, 3, 4.1, 4.3)	1 x	FP , FS	
15	Melibatkan masyarakat, organisasi konservasi setempat (misalnya BKSDA dan NGO), institusi peneliti dan UM lainnya dan Berpartisipasi aktif dalam kerjasama secara berkala dalam perencanaan dan pelaksanaan pengelolaan dan pemantauan HCV dan HCS, serta efektifitas pengelolaan dan pemantauannya	HCS ( Hutan Kerapatan dan Belukar Tua), KPPN (NKT 1.1, 1.2, 1.3 2.1, 2.2, 2.3, 3, 4.1, 4.3), dan DPSL (NKT 1.1, 1.2, 1.3 2.1, 2.2, 2.3, 3, 4.1, 4.3)	2 x	FP , FS	

**4.3. Aspek Sosial**

**4.3.1. Ketenagakerjaan**

Tenaga kerja PT. MHJ saat ini tersebar di distrik dan kantor pusat. Tenaga kerja tersebut menduduki posisi dan jabatan sesuai dengan kualifikasi yang ditentukan perusahaan.

**Tabel 21.** Daftar Karyawan Februari 2020

Tenagakerja	Jumlah (orang)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jumlah total</li> </ul>	44
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Perincian                             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Laki-laki</li> <li>2. Perempuan</li> </ol> </li> </ul>	44
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asal tenagakerja                             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Riau</li> <li>2. Luar Riau</li> </ol> </li> </ul>	35 9
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tingkat pendidikan                             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. SD</li> <li>2. SMP</li> <li>3. SMA</li> <li>4. Perguruan Tinggi</li> </ol> </li> </ul>	- - 28 16

Disamping tenaga kerja tetap, PT. MHJ juga menyerap tenaga kerja harian dan borongan, baik yang berasal dari daerah sekitar konsesi maupun dari daerah lainnya.

Karyawan PT. MHJ juga dibebaskan untuk beseikat yaitu tergabung dalam Sarikat Pekerja (SP). Perjanjian perusahaan dengan pekerja tertuang dalam Perjanjian Kerja Sama (PKB) yang dikeluarkan oleh organisasi SP dan perusahaan.

**4.3.2. Pembangunan Sosial Masyarakat**

Monitoring dilakukan pada prinsip kelestarian sosial untuk mewujudkan hubungan harmonis antara perusahaan dan masyarakat. Masyarakat sekitar perusahaan tidak akan lepas dari dampak perusahaan. Monitoring ini didasarkan pada parameter pengelolaan sosial seperti kesejahteraan, pendidikan, sosialekonomi, dan budaya.

Berdasarkan tabel berikut, ditunjukkan rencana dan realisasi program pembinaan masyarakat desa hutan selama tahun 2019,

**Tabel 22.** Rencana dan Realisasi Program CD-CSR PT. MHJ Tahun 2019

NO	JENIS KEGIATAN	Rencana	Realisasi	Keterangan
		Tahun 2019	Tahun 2019	
		Fisik	Fisik	
1	2	3	4	5
I	<b>Aspek ketersediaan mekanisme dan implementasi pendistribusian insentif yang efektif serta pembagian biaya dan manfaat yang adil antara para pihak :</b>			
	- Honor Guru	12 Kali	12 Kali	Gambut Mutiara
	- Bantuan dan Subsidi Pendidikan	12 Kali	12 Kali	Teluk Meranti
	- Beasiswa	2 Kali	2 Kali	ST2P, Gambut Mutiara, Labuhan Biliik
	Jumlah			
II	<b>Aspek ketersediaan mekanisme dan implementasi peningkatan ekonomi masyarakat setempat</b>			
	- Usaha Pertanian	4 Paket	Paket	
	- Usaha Perikanan	4 Paket	Paket	
	- Usaha Peternakan	2 Paket	Paket	
	- Usaha Wiraswasta	3 Paket	Paket	
Jumlah				
III	<b>Aspek ketersediaan mekanisme dan implementasi solusi konflik social :</b>			
	<b>1 Pembinaan Sosial Budaya</b>			
	- Bantuan Sosial	2 Kali	3 Kali	Segamai, Kuala Kampar
	- Kepemudaan, Olah Raga	12 Kali	15 Kali	Serapung, Gembira, Gambut Mutiara, P.Muda
	<b>2 Kegiatan Keagamaan</b>			
	- Sarana Ibadah	3 Kali	2 Kali	Teluk Meranti
	- Hari Raya Agama	3 Kali	5 Kali	Gembira, Gambut Mutiara, P.Muda
	- Bantuan Hewan Qurban	1 Kali	1 Kali	Segamai
	<b>3 Infrastruktur</b>			
	- Perbaikan Jalan /Paret	1 Unit	Unit	
	- Partisipasi Pembangunan Tempat Ibadah	1 Unit	1 Unit	Teluk Meranti, Pulau Muda, Segamai
	- Sarana dan Prasarana Desa/Masyarakat	2 Unit	3 Unit	Serapung, Pulau Muda, Teluk Meranti
	Jumlah			

**4.3.3. Identitas Tradisional Budaya masyarakat Lokal (NKT 6)**

Pergeseran budaya dan identitas pada akhirnya merupakan pilihan sebuah masyarakat itu sendiri, namun NKT yang dirancang untuk melindungi kawasan saat ini penting untuk identitas budaya agar masyarakat memiliki pilihan untuk mempertahankan budaya mereka apabila mereka menginginkannya. Sebuah kawasan dapat ditetapkan sebagai KBKT apabila mengandung atau memberikan nilai-nilai yang tanpanya sebuah masyarakat lokal akan menderita perubahan budaya yang tidak dapat diterima. Pada konteks ini bisa berupa:

- Kawasan / lansekap keramat dan kawasan yang ditetapkan terlarang;
- Situs desa nenek moyang, tempat ditemukannya benda-benda peninggalan nenek moyang;

**Tabel 23.** Pengetahuan Lokal di sekitar Konsesi PT. MHJ

NO.	JENIS PENGETAHUAN LOKAL	KEGUNAAN	DESKRIPSI
1.	Kalender Musim menanam jagung	Digunakan dalam pengolahan lahan.. Jagung diusahakan masyarakat sebanyak dua kali setahun, yaitu pada musim utara (November-Maret) dan musim selatan (Juni-Oktober).	Pengolahan lahan tanam jagung masih menggunakan sistem bakar semak, dikarenakan juga abu pembakaran sebagai pupuk.. Proses penanaman diawali dengan menebas/meracun rumput, untuk kemudian rumput tersebut dibakar sebelum bibit ditanam. Pembakaran dilakukan pada musim tertentu sebelum musim penghujan. Masa penanaman jagung mencapai selama tiga bulan sebelum dipanen Jagung selama dengan
2.	Belat	Mencari ikan dengan perangkap jaring menggunakan pasang surut air	Jaring panjang dibentang dan ditanam pada saat air surut kemudian tarik keatas pada saat air pasang

Menurut pengakuan masyarakat setempat, ada lokasi yang memiliki nilai penting bagi identitas budaya masyarakat desa sekitar, yaitu tempat Pemakaman lama yang merupakan kuburan para tetua yang membuka lahan pertama kali di desa Pulau Muda, dan ada sebuah Sungai yang merupakan batas alam wilayah tiga desa, dan sumber sejarah. Sungai tersebut bernama Matakeli atau Matalalele.

Saat ini muara Sungai Matakeli tidak terlihat lagi, karena tertutup oleh Nipah, dan airnya-pun sudah mengering karena aliran dari huku sudah terpotong oleh kanal perusahaan. Sungai Matakeli ini bagi masyarakat merupakan bagian dari sejarah desa yang harus dilindungi.

**Tabel 24.** Lokasi dan Deskripsi Situs Keramat disekitar Konsesi

NO.	LOKASI SITUS	DESA	DESKRIPSI
1	Makam tua 48 N 0254060 UTM 0026993	Pulau Muda	Kuburan lama yang merupakan kuburan tetua yang membuka lahan pertama kali di desa Pulau Muda.
2	Sungai Matakeli	Gambut Muticara –	Merupakan batas awal Kuala Kampar dengan Pulau Muda.

## Ringkasan Publik PT. Mitra Hutani Jaya - 2020

---

Area konsesi PT MHJ	Segamai – Pulau Muda, dan PT MHJ	Sungai Matakeli merupakan batas alam antara desa Segamai, desa Gambut Mutiarra, desa Pulau Muda, dan PT MHJ.
------------------------	---	--

Sumber: Laporan HCV PT. Mitra Hutani Jaya

**V. RENCANA KELOLA TAHUN 2020**

**5.1. Aspek Produksi**

Sebelum melakukan Operasional PT MHJ telah melaksanakan kegiatan pembukaan wilayah hutan (PWH) yang meliputi pembangunan jaringan kanal dan jalan serta pada saat ini dilakukan pemeliharaan. Kegiatan pemeliharaan antara lain tata kelola gambut dengan pengukuran muka air tanah pada penataan ekosistem gambut untuk mengetahui kerusakan ekosistem gambut dengan fungsi budidaya dan fungsi lindung. Rencana pemeliharaan sarana dan prasarana dapat dilihat pada tabel berikut:

**Tabel 25.** Rencana perawatan Infrastruktur PT. MHJ Tahun 2020

<b>Kegiatan</b>	<b>Spesifikasi</b>	<b>Rencana</b>
Service Kanal	Primer	19.603 Km
	Sekunder	61.547 Km
Service Jalan	Tertier	61.845 Km
	Jalan utama	- Km
	Jalan Cabang	1,8 Km

Rencana kelola produksi berdasarkan rencan RKT tahunan, namun untuk RKT PT. MHJ memiliki periode waktu pada bulan Januari-Desember. Berikut disajikan rencana kelola aspek produksi untuk tahun 2020.

**Tabel 26.** Rencana Pengelolaan aspek produksi tahun 2020

<b>No</b>	<b>Parameter</b>	<b>Rencana</b>	<b>Keterangan</b>
1	Tanam (Ha)	1.488,30	
2	Tebang (Ha)	1.367,90	
3	Produksi (m3)	194.097,26	
4	<b>Survey Permanen Sample Plot</b>		
	Jumlah Plot	35	
	Luas (Ha)	338.2	
5	<b>Survey Pre Harvesting Inventory</b>		
	Jumlah Plot	305	
	Luas (Ha)	683.2	

**5.2. Aspek Ekologi**

Berdasarkan hasil studi AMDAL dan HCV telah diketahui dampak-dampak yang akan timbul dari kegiatan Hutan tanaman Industri di PT. MHJ dan di dalamnya mencakup rencanapengelolaanlingkungandan rencana pemantauan lingkungan. Seiring perkembangan waktu akan terjadi perubahan-perubahan yang cukup berarti di dalam konsesi terutama dalam aspek ekologi, agar fungsi ekologi dapat terjaga serta pengelolaan dan pemantauan lingkungan dapat terpola, terarah dan terlaksana dengan baik, maka diperlukan Rencana Operasional Pengelolaan dan pemantauan Lingkungan tahunan. Berikut disajikan rencana kelola aspek ekologi untuk tahun 2020 :

**Tabel 27.** Rencana Operasional Aspek Lingkungan 2020

**Ringkasan Publik PT. Mitra Hutani Jaya - 2020**

NO.	BENTUK KAWASAN DAN PARAMETER YANG DIKELOLA	RENCANA PENGELOLAAN	SATUAN	Total 2020	TAHUN 2020												PIC	Ket.
					JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC		
<b>A.</b>	<b>DAERAH PERLINDUNGAN SATWA LIAR (DPSSL)</b>																	
	<b>HCS</b>	a. Pemetaan Areal	Kali	1		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	PS, FS, FSD	Pembuatan Peta HCS
		b. Tata Batas Areal	Km	15,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	PS, FS	Mencakup Kawasan NKT
		c. Patroli	Kali	365													FP, FS, FS, P/S	Mencakup Kawasan NKT
		d. Sosialisasi	Kali	1		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	FP, FS, FS, P/S	Mencakup Kawasan NKT
		e. Pemasangan dan Pemeliharaan Papan Informasi/ Larangan	Unit	1	-	-	-		-	-	-	-	-	-	-	-	FS	Pemasangan sudah dilakukan pada tahun sebelumnya
		f. Water management System	Paket	1													INF	Mencakup Kawasan NKT
		g. Pemenuhan sarana prasarana perlindungan dan pencegahan kebakaran hutan dan lahan	Unit	2													FP	Mencakup Kawasan NKT
		h. Membuat Sampling Plot Pengamatan	Plot	11	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	FS	Plot PSP HCS
		i. Rehabilitasi	Ha	5	-	-	-			-	-	-	-	-	-	-	FS	Plot PSP HCS
		j. Perawatan Areal Rehabilitasi	Ha	5	-	-	-			-	-	-	-	-	-	-	FS	Plot PSP HCS
	<b>NILAI KONSERVASI TINGGI (1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.3, 3, 4.1, 4.2, 4.3)</b>	a. Pemetaan Areal	Kali	1		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	PS, FS, FSD	Pembuatan Peta KPNKT
		b. Sosialisasi	Kali	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	FP, FS, FS, P/S	Mencakup kawasan HCS
		c. Pemasangan dan Pemeliharaan Papan Informasi/ Larangan	Unit	1		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	FS	Pemasangan sudah dilakukan pada tahun sebelumnya
		d. Membuat Plot Pemantauan Biodiversity	Plot	16	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	FS	
<b>B.</b>	<b>KAWASAN PELESTARIAN PLASMA NUTFAH (KPPN)</b>																	
	<b>HCS</b>	a. Pemetaan Areal	Kali	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	PS, FS, FSD	Pembuatan Peta HCS
		b. Tata Batas Areal	Km	16,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	PS, FS	Mencakup Kawasan NKT
		c. Patroli	Kali	365														Mencakup Kawasan NKT
		d. Sosialisasi	Kali	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		Mencakup Kawasan NKT
		e. Pemasangan dan Pemeliharaan Papan Informasi/ Larangan	Unit	3		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	FS	Mencakup Kawasan NKT
		f. Water management System	Paket	1													INF	Mencakup Kawasan NKT
		g. Pemenuhan sarana prasarana perlindungan dan pencegahan	Unit	1													FP	Mencakup Kawasan NKT
		h. Membuat Sampling Plot Pengamatan	Plot	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	FS	
	<b>NILAI KONSERVASI TINGGI (1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1, 2.3, 3, 4.1, 4.2, 4.3)</b>	a. Pemetaan Areal	Kali	1		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	PS, FS, FSD	Pembuatan Peta KPNKT
		b. Sosialisasi	Kali	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		Mencakup areal HCS
		c. Pemasangan dan Pemeliharaan Papan Informasi/ Larangan	Unit	2		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	FS	Mencakup areal HCS
		d. Pengkayaan Jenis Kawasan terdegradasi	Ha	5,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	PS, FS	Mencakup areal HCS
		e. Membuat Plot Pemantauan Biodiversity	Plot	16	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	FS	

**Ringkasan Publik PT. Mitra Hutani Jaya - 2020**

NO.	BENTUK KAWASAN DAN PARAMETER YANG DIPANTAU	RENCANA PEMANTAUAN	SATUAN	Total 2020	TAHUN 2020												PIC	Ket.
					JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC		
A.	AREAL HCV-HCS	a. Patroli Pengamanan	Kali	12	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	FP, PS & FS	DPSL, KPPN danTNK
		c. Survey pemantauan vegetasi	Plot	60													PS & FS	DPSL, KPPN danTNK
		d. Survey pemantauan satwa liar	Plot	56													PS & FS	DPSL, KPPN, Areal TPO danTNK
		e. Survey HCS	Plot	11													PS & FS	DPSL, KPPN danTNK
B.	FISIK KIMIA	a. Pengukuran Suhu udara, curah hujan dan kelembaban udara	Hari	365	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	FP & FS	Base Camp
		b. Pemantauan kualitas udara ambient parameter partikel debu; kualitas udara emisi dan tingkat kebisingan pada sumber tidak bergerak (mesin genset)	Kali	1										■			FS & FSD	Pemukiman, Base camp dan jalur transportasi Distrik
		c. Pemantauan Sifat Fisik Kimia Tanah (Kesuburan Tanah)	Kali	2		■							■				FS & FSD	Areal TPO
		d. Pengukuran Subsistensi Gambut	Kali	12	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	INF & FS	Areal TPO
		e. Pengukuran debit kanal	Kali	12	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	INF	
		f. Pemantauan tinggi muka air kanal (Water Level)	Kali	12	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	INF	Areal TPO
		g. Pemantauan tinggi muka air tanah ( Water Table )	Kali	12	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	INF	Areal TPO
		h. Hidrooseanografi	Kali	2		■							■				FS	
		i. Pemantauan Kualitas Air	Kali	2		■							■				FS	Up stream dan Down Stream
C.	BIOLOGI	a. Pemantauan hama dan penyakit tanaman	Kali	1	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	PS & FS	Areal TPO	
		b. Pemantauan biota perairan	Kali	1		■										FS		
D.	SOSIAL EKONOMI DAN BUDAYA	a. Terbukanya aksesibilitas di Desa	Kali	1				■								FP	Desa Gambut Mutiara, Desa Segamai	
		b. Kesempatan Kerja dan Peluang Berusaha	Kali	1											■	FP	Desa Gambut Mutiara, Desa Segamai	
		c. Pendapatan Masyarakat	Kali	1											■	FP	Desa Gambut Mutiara, Desa Segamai	
		d. Pendidikan Masyarakat	Kali	1											■	FP	Desa Gambut Mutiara, Desa Segamai	
		e. Kesehatan Masyarakat	Kali	1										■		FP	Desa Gambut Mutiara, Desa Segamai	
		f. Persepsi Masyarakat	Kali	1										■		FP	Desa Gambut Mutiara, Desa Segamai	
		g. Pengadaan Sarana Prasarana dan Kegiatan Sosial	Kali	1	■											FP & PS	Desa Gambut Mutiara, Desa Segamai	

**5.3. Aspek Sosial**

Berikut disajikan rencana kelola aspek sosial untuk tahun 2020, berdasarkan masukan-masukan dari masyarakat dan hasil kajian SIA PT. MHJ.

**Tabel 28.** Rencana Pengelolaan Aspek Sosial Tahun 2020

NO	JENIS KEGIATAN	Rencana Tahun 2020		Lokasi	
		Fisik			
1	2	3		4	
I	<b>Aspek ketersediaan mekanisme dan implementasi pendistribusian insentif yang efektif serta pembagian biaya dan manfaat yang adil antara para pihak :</b>				
	- Honor Guru	12	Kali	Segamai, Gambut Mutiara	
	- Bantuan dan Subsidi Pendidikan	12	Kali	Segamai, Gambut Mutiara	
	- Beasiswa	2	Kali	Pelalawan, Serapung	
	- Studi Dampak Sosial	2	Kali	Segamai, Gambut Mutiara	
	<b>Jumlah</b>				
II	<b>Aspek ketersediaan mekanisme dan implementasi peningkatan ekonomi masyarakat setempat</b>				
	- Usaha Pertanian	4	Paket	Segamai, Gambut Mutiara	
	- Usaha Perikanan	4	Paket	Segamai, Gambut Mutiara	
	- Usaha Peternakan	2	Paket	Segamai, Gambut Mutiara	
	- Usaha Wiraswasta	3	Paket	Segamai, Gambut Mutiara	
	<b>Jumlah</b>				
III	<b>Aspek ketersediaan mekanisme dan implementasi solusi konflik social :</b>				
	<b>1 Pembinaan Sosial Budaya</b>				
	- Bantuan Sosial	2	Kali	Desa sekitar & diluar operasional Perusahaan	
	- Kepemudaan, Olah Raga	12	Kali	Desa sekitar & diluar operasional Perusahaan	
		<b>Jumlah</b>			
	<b>2 Kegiatan Keagamaan</b>				
	- Sarana Ibadah	3	Kali	Desa sekitar & diluar operasional Perusahaan	
	- Hari Raya Agama	3	Kali	Desa sekitar & diluar operasional Perusahaan	
		<b>Jumlah</b>			
	<b>3 Infrastruktur</b>				
- Perbaikan Jalan /Paret	1	Unit	Desa sekitar & diluar operasional Perusahaan		
- Partisipasi Pembangunan Tempat Ibadah	3	Kali	Desa sekitar & diluar operasional Perusahaan		
- Sarana dan Prasarana Desa/Masyarakat	2	Unit	Desa sekitar & diluar operasional Perusahaan		
	<b>Jumlah</b>				

Sumber: Laporan RO CD-CSR PT. Mitra Hutani Jaya tahun 2020

## **VI. PENUTUP**

Ringkasan Pengelolaan Hutan PT. MHJ disusun, didistribusikan ke distrik dan diunggah diwebsite APP <http://www.fcpmonitoring.com/>, agar para pihak dapat mengetahui dan memperoleh informasi tentang Pengelolaan Hutan yang ada pada wilayah PT. MHJ menurut aspek Produksi, aspek Lingkungan, dan aspek Sosial.

Ringkasan Pengelolaan Hutan PT. MHJ disusun berdasarkan hasil kerja yang dilaksanakan oleh PT. MHJ pada tahun 2019 dan rencana kegiatan tahun 2020. Kami menyadari masih banyak hal yang harus dan perlu diperbaiki dalam Pengelolaan Hutan yang ada di PT. MHJ, oleh karena itu kami sangat berharap adanya saran/masukan dari para pihak sehingga kami dapat mengelola hutan menuju lestari Produksi, Lingkungan, dan Sosial secara seimbang.